



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 МАР 2021

№

124-р

г. Клин

Московская область

Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными или автономными учреждениями городского округа Клин

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Клин от 30.12.2019 № 2827 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Клин и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» и Уставом городского округа Клин Московской области,

1. Утвердить Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными или автономными учреждениями городского округа Клин согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

2. Финансово-экономическому управлению Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Богомолу Л.Н.

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
городского округа Клин
от 19 МАР 2021 № 124-р

Правила осуществления контроля за выполнением
муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными
или автономными учреждениями городского округа Клин

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями или автономными учреждениями городского округа Клин (далее – муниципальное задание, учреждение соответственно), за исключением учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Клин.

2. Объектом контроля за выполнением муниципального задания являются показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), установленные в муниципальном задании учреждению.

3. Целью осуществления контроля за выполнением муниципального задания является выполнение учреждением показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), установленных в муниципальном задании.

4. Основными задачами осуществления контроля за выполнением муниципального задания являются:

4.1. Определение соответствия фактических значений показателей объема и (или) качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) учреждением плановым значениям, установленным в муниципальном задании;

4.2. Анализ причин отклонения фактического объема и (или) качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) учреждением от плановых значений, установленных в муниципальном задании;

4.3. Принятие мер по обеспечению выполнения установленных в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

4.4. Соблюдение сроков представления отчетов о выполнении муниципального задания.

2. Организация и проведение контроля за выполнением
муниципального задания

5. Контроль за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями или автономными учреждениями городского округа Клин осуществляют ответственные лица, определенные в соответствии с

приложением №1 к настоящим Правилам (далее – ответственное лицо).

6. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется посредством:

6.1. Анализа периодических, предварительного, годового отчетов о выполнении муниципального задания;

6.2. Анализа аналитической отчетности «Сведения, подтверждающие оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», предоставляемой в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам;

6.3. Проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

7. Периодические, предварительный, годовой отчеты о выполнении муниципального задания формируются в соответствии с действующим положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Клин и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утверждаемым постановлением Администрации городского округа Клин.

Годовой отчет представляется учреждением не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

8. Ответственное лицо должно принять отчет либо указать учреждению на несоответствие представленного отчета.

Учреждение должно осуществить доработку отчета и повторно представить его ответственному лицу.

9. Проведение проверок выполнения муниципального задания осуществляется в ходе проведения выездных плановых и внеплановых проверок деятельности учреждения.

10. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом проверок деятельности учреждений, на соответствующий год, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Клин.

11. Внеплановые проверки проводятся по решению и (или) поручению Учредителя учреждения в связи с жалобами и обращениями потребителей оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации, Московской области.

12. В целях подтверждения выполнения содержащихся в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) учреждение применяет реестр документов по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

3. Результаты осуществления контроля за выполнением муниципального задания

13. Результатами осуществления контроля за выполнением муниципального задания являются:

13.1. Уточнение муниципального задания и размера субсидии в случае, если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

13.2. Возврат средств субсидии согласно бюджетному законодательству

Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), в случае, если показатели объема, указанные в годовом отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

13.3. Формирование и финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период с учетом проведенного анализа годовых отчетов о выполнении им муниципального задания и результатов проверок выполнения муниципального задания;

13.4. Применение к руководству учреждения дисциплинарных мер, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам осуществления
контроля за выполнением
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) бюджетными
учреждениями или автономными
учреждениями городского округа
Клин

Список ответственных лиц, осуществляющих контроль за
выполнением муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными
учреждениями или автономными учреждениями
городского округа Клин

№ п/п	Ответственные лица	Наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
1	2	3
1.	Каплун Э.Ю., Первый заместитель Главы Администрации городского округа Клин	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа Клин
2.	Бердников Е.А., заместитель Главы Администрации городского округа Клин	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Клин «Клинская аварийно-спасательная служба»
3.	Долгов Г.М., заместитель Главы Администрации городского округа Клин	Муниципальное автономное учреждение «Телевидение «ПОИСК»
4.	Кондратьев В.В., заместитель Главы Администрации городского округа Клин	Муниципальное бюджетное учреждение «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуал» городского округа Клин»
5.		Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Клин «Клинское городское хозяйство» (в части контроля деятельности, связанной с организацией освещения улиц, капитальным ремонтом, текущим ремонтом и содержанием закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе)
6.	Потлова А.М., заместитель Главы Администрации городского округа Клин	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Клин «Клинское городское хозяйство» (в части контроля деятельности, связанной с уборкой территории, организацией благоустройства и озеленения)

1	2	3
7.	Тимофеева Н.Н., заместитель Главы	Муниципальное общеобразовательное учреждение ГИМНАЗИЯ №2
8.	Администрации городского округа Клин	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Клинская детская школа искусств имени П.И. Чайковского»
9.		Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Высоковская детская школа искусств»
10.		Муниципальное автономное учреждение культуры «Музейно-туристический центр городского округа Клин»
11.		Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Клинская централизованная библиотечная система»
12.		Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»
13.		Муниципальное автономное учреждение «Парковый комплекс городского округа Клин»
14.		Муниципальное учреждение «Молодежный центр «Стекольный»
15.		Муниципальное учреждение «Спортивная школа единоборств «Лидер»
16.		Муниципальное учреждение «Клинский Ледовый Дворец»
17.		Муниципальное учреждение «Спортивный клуб «Химик» имени Олимпийского чемпиона Е.Г. Минаева»
18.		Муниципальное учреждение «Физкультурно – оздоровительный клуб «Стремление»
19.		Муниципальное учреждение «Сельский спортивный комплекс»
20.		Муниципальное учреждение «Высоковск»
21.		Муниципальное автономное учреждение «Клинская спортивная школа олимпийского резерва имени М.В. Трефилова»
22.		Муниципальное учреждение «Клинская спортивная школа по футболу»
23.		Муниципальное бюджетное учреждение спортивной школы олимпийского резерва «Клин спортивный»

1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель учреждения

(Ф.И.О.)

(подпись)

«СОГЛАСОВАНО» _____

(подпись)

(Ф.И.О. _____ ответственного _____ лица,
осуществляющего контроль за выполнением
муниципального задания)

Приложение № 3
к Правилам осуществления
контроля за выполнением
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) бюджетными
учреждениями или автономными
учреждениями городского округа
Клин

Форма

Реестр документов,
подтверждающих выполнение содержащихся в муниципальном
задании показателей объема оказываемых муниципальных
услуг (выполняемых работ) на 20__ год

Уникальный номер реестровой записи	Наименование оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы)	Показатель и объема оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы)	Утверждено в муниципальном задании на год	Наименование документа, подтверждающего выполнение показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), содержащегося в муниципальном задании	Выполнено на отчетную дату	Реквизиты документа, подтверждающего выполнение показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), содержащегося в муниципальном задании
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)