



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РЕШЕНИЕ

12 августа 2020 года № 4/68

г. Клин
Московская область

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин (за исключением Главы городского округа Клин), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях исполнения п.2 постановления Губернатора Московской области от 08.07.2019 №315-ПГ (ред. от 02.04.2020) «О некоторых вопросах деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области» и пункта 1.3. протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области от 12.05.2020 №8,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин (за исключением Главы городского округа Клин), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Утвердить форму Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представляемую лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин (за исключением Главы городского округа Клин).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и Молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет.

Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа Клин



Э.Ю. Каплун

**Порядок
сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах
местного самоуправления городского округа Клин
(за исключением Главы городского округа Клин), о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин (за исключением Главы городского округа Клин), отнесенные Законом Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ "О муниципальной службе в Московской области" к высшей группе должностей муниципальной службы Московской области категории "руководители", замещаемые на определенный срок полномочий (далее - муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин, направляют Губернатору Московской области уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление, предусмотренное пунктом 2 настоящего Порядка, по решению Губернатора Московской области направляется в орган Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Орган Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченные лица органа Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право получать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам.

Заместитель Председателя Правительства Московской области - руководитель Главного управления региональной безопасности Московской области либо уполномоченное им должностное лицо вправе направлять запросы в федеральные

органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, органом Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливается мотивированное заключение на каждое из поступивших уведомлений.

Уведомления, мотивированные заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области (далее - комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в орган Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка, уведомления, мотивированные заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в орган Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с Порядком рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Московской области вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Клин, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан.

Приложение
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности в органах местного
самоуправления городского округа Клин
(за исключением Главы городского округа Клин),
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Форма

(отметка об ознакомлении)

Губернатору Московской области,
председателю комиссии
по координации работы
по противодействию коррупции
в Московской области

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской
области.

"__" _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)