



# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 ИЮН 2026

№

1104

г. Клин

Московская область

### **О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Клин от 14.11.2025 №2565 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Создание семейного (родового) захоронения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 19.12.2017 №1071/46 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области», письмом Главного управления региональной безопасности Московской области от 05.05.2026 №09ИСХ-1530/06-02 и постановлением Администрации городского округа Клин от 25.04.2023 №846 «О возложении полномочий Администрации городского округа Клин в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Клин», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области, постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Клин от 14.11.2025 №2565 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Создание семейного (родового) захоронения», следующее изменение:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Результатом предоставления Услуги является:

5.1.1. Решение о предоставлении Услуги в виде документа «Решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения», который оформляется в соответствии с Приложением 1 к Регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено;

5.1.2. Решение об отказе в предоставлении Услуги в виде документа, «Решение об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения», который оформляется в соответствии с Приложением 2 к Регламенту.

5.2. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления Услуги:

5.2.1. в форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ. Результат предоставления Услуги (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2.3 Регламента) направляется в день его подписания заявителю в Личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Администрации/МКУ. Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ;

5.2.2. лично в Администрации/МКУ в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Администрации/МКУ (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2.3 Регламента);

5.2.3. решение об отказе в предоставлении Услуги (в случае нарушения срока внесения платы за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения) принимается в автоматическом режиме в ВИС (без участия уполномоченных должностных лиц Администрации/МКУ) не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем истечения срока внесения платы за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения и направляется заявителю (представителю заявителя):

в Личный кабинет на РПГУ в день его принятия в форме электронного документа, подписанного УКЭП Администрации/МКУ (в случае подачи запроса посредством РПГУ);

в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного УКЭП Администрации/МКУ (в случае подачи запроса лично в Администрацию/МКУ).

5.3. В случае указания заявителем (представителем заявителя) в запросе адреса электронной почты предварительное решение, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, а также удостоверение о захоронении направляются на указанный в запросе адрес электронной почты вне зависимости от способа обращения заявителя.».

2. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС Управления по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин (Сорокин М.Г.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «POISKTV» и разместить на официальном сайте городского округа Клин и органов местного самоуправления городского округа Клин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Клин Левину Н.В.

Глава городского округа Клин



В.И. Власов