



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 ДЕК 2021

№

2197

г. Клин
Московская область

О создании муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Клин Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», решением Совета депутатов городского округа Клин от 13.10.2020 №3/73 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Клин», постановлением администрации городского округа Клин от 16.12.2020 №2122 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать муниципальную общественную комиссию по формированию современной городской среды городского округа Клин Московской области и утвердить ее состав (приложение №1).
2. Утвердить Положение о муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Клин Московской области (приложение №2).
3. Отделу по архитектуре Управления по вопросам строительства, ремонта и архитектуры Администрации городского округа Клин (Тришенков С.П.) опубликовать

настоящее постановление в газете «Серп и молот» и на официальном сайте Администрации городского округа Клин www.klincity.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Кондратьева В.В.

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

Группа подготовки:

С.П. Тришенков

Д.В. Завьялов

В.В. Кондратьев

Э. Ю. Каплун

Разослано:

В дело – 3

Архитектура – 2

В.В. Кондратьев - 1

Исп. И.Е. Овчинникова
тел. 5-80-89

Приложение №1
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 14 ДЕК 2021 № 2197

Состав
муниципальной общественной комиссии по формированию современной
городской среды городского округа Клин Московской области

Председатель комиссии:

1. Кондратьев Владимир Владимирович - заместитель Главы Администрации городского округа Клин.

Заместитель председателя комиссии:

2. Трищенко Сергей Петрович - начальник отдела по архитектуре Управления по вопросам строительства, ремонта и архитектуры Администрации городского округа Клин.

Секретарь комиссии:

3. Овчинникова Ирина Евгеньевна - заместитель начальника отдела по архитектуре Управления по вопросам строительства, ремонта и архитектуры Администрации городского округа Клин.

Члены комиссии:

4. Курицина Елена Валерьевна - начальник сектора потребительского рынка и услуг Управления перспективного развития городского округа Клин Администрации городского округа Клин;

5. Воронова Ирина Владимировна - заместитель начальника отдела содействия строительству Управления по вопросам строительства, ремонта и архитектуры Администрации городского округа Клин;

6. Бакланов Игорь Олегович - дизайнер отдела по благоустройству Администрации городского округа Клин;

7. Кондрашина Елена Викторовна - председатель комиссии по культуре общественной палаты городского округа Клин;

8. Эделева Ирина Альбертовна - заведующая экспозиционно-выставочным отделом МАУ «Музейно туристический центр г. о. Клин».

Положение
о муниципальной общественной комиссии по формированию современной
городской среды городского округа Клин Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Клин (далее – Положение) регулирует вопросы организации работы муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Клин Московской области (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Московской области, Уставом городского округа Клин Московской области, иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Клин Московской области.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение визуальной привлекательности застройки, формирование силуэта, стиля, композиции и колористики застройки на территории городского округа Клин Московской области.

2.2. Основной задачей Комиссии является рассмотрение материалов в рамках муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Клин Московской области.

3. Функции (полномочия) Комиссии

3.1. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение материалов архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства и некапитальных объектов, а также принятие решение (протокол заседания комиссии) о соответствии (несоответствии) фасадов объектов капитального строительства и некапитальных объектов в рамках предоставления муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Клин Московской области.

3.2. В целях обеспечения задач Комиссия имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) подразделений Администрации городского округа Клин, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления функций Комиссии;

3.2.2. Осуществлять выезды (при необходимости) на территории и объекты, требующие обсуждения и принятия комиссионного решения;

3.3. Итогом заседания Комиссии является решение о соответствии (несоответствии) фасадов объектов капитального строительства и некапитальных объектов, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Осуществляет руководство Комиссией, в случае отсутствия председателя Комиссии обязанности по организации и проведению заседаний возлагаются на его заместителя;

4.1.2. Координирует работу членов Комиссии;

4.1.3. Назначает дату и время заседания Комиссии;

4.1.4. Определяет круг выносимых на заседание Комиссии вопросов, необходимость и состав приглашаемых консультантов, утверждает повестку дня заседания Комиссии.

4.2. Члены Комиссии:

4.2.1. Осуществляют свою деятельность под руководством председателя Комиссии;

4.2.2. Участвуют в обсуждениях на заседаниях Комиссии в рамках своих компетенций;

4.2.3. Вносят предложения по повестке заседаний Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

4.3.1. Формирует материалы для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

4.3.2. Оповещает членов Комиссии о времени, месте, дате проведения заседания и о повестке дня заседания Комиссии;

4.3.3. Оформляет повестку дня заседания Комиссии;

4.3.4. Ведет и оформляет протокол заседания Комиссии не позднее 5 дней со дня проведения заседания;

4.3.5. Оформляет выписки из протоколов заседаний Комиссии с последующей передачей их заявителям;

4.3.6. Выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

4.4. Заседания комиссии назначаются по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее две третьей от общего числа членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. По вопросам своей деятельности Комиссия принимает решения об одобрении (либо отказ в одобрении) представленных на рассмотрение материалов архитектурно-художественного облика объекта в форме протокола.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Для получения решения об одобрении архитектурно-художественного облика объекта заявитель представляет на Комиссию заявление о рассмотрении

проектных предложений архитектурно-художественного облика объектов (зданий, строений, сооружений, ограждений) – далее Заявление.

5.2. В составе одного Заявления рассматриваются:

5.2.1. Один Объект - здание, строение, сооружение, ограждение;

5.2.2. Комплекс (группа) Объектов - два и более зданий, строений, сооружений, ограждений одного функционального назначения, расположенных на одной территории и объединенных единой архитектурно-художественной концепцией.

5.3. В Заявлении указывается:

5.3.1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) Заявителя (представителя Заявителя), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность в случае, если заявление подается физическим лицом;

5.3.2. Наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц в случае, если Заявление подается юридическим лицом;

5.3.3. Почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем;

5.3.4. Наименование Объекта или группы Объектов;

5.3.5. Функциональное назначение объекта капитального строительства;

5.3.6. Местоположение Объекта или группы Объектов, кадастровый номер земельного участка, в границах которого расположен Объект или группа Объектов;

5.3.7. Способ получения результата рассмотрения.

5.4. К Заявлению прилагаются:

5.4.1. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, в случае обращения представителя Заявителя.

5.4.2. Проектное предложение на Объект или группу Объектов на бумажном и электронном носителе с указанием вида работ, материалов, цветовых характеристик, фотофиксация существующего объекта, а также графические материалы проектного предложения (фасады в цвете, схемы размещения объектов).

5.4.3. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на проведение реконструктивных работ общего имущества собственников многоквартирного дома.

5.5. Решение по результатам рассмотрения Заявления оформляется в виде выписки из Протокола заседания Комиссии.