



40

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 МАР 2020

№

491

г. Клин

Московская область

Об организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и
подростков в период школьных
каникул 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Московского областного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей от 25.04.2019 и в целях обеспечения организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Клин в период школьных каникул 2020 года,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить состав координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул 2020 года (далее - Оздоровительная компания) (приложение №1).

2. Утвердить Порядок расходования бюджетных средств на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2020 году в городском округе Клин (приложение №2).

3. Определить следующие места проведения Оздоровительной компании на территории городского округа Клин:

3.1. Образовательные учреждения городского округа – оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте от 7 до 15.

3.2. Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ» – Палаточный лагерь для детей в возрасте от 9 до 15 лет.

4. Открыть на базе МОУ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13 специализированную группу для детей-инвалидов, обучавшихся в 2019-2020 учебном году на дому с применением дистанционных образовательных технологий в рамках оздоровительного лагеря дневного пребывания (п.3.1.).

5. Установить для лагерей, указанных в п.3.1:

5.1. Сроки проведения смен:

- а) первая с 29.05.2020 по 26.06.2020;
- б) вторая с 29.06.2020 по 24.07.2020;
- в) третья с 27.07.2020 по 21.08.2020.

5.2. Оплату питания из расчета не более 240 (двести сорок) рублей 00 копеек на одного человека в день, в т.ч. 180 (сто восемьдесят) рублей 00 копеек за счет местного или областного бюджета, 60 (шестьдесят) рублей 00 копеек за счет родительской платы.

5.3. Стоимость путевки за счет средств родителей на проведение смены лагеря с дневным пребыванием детей за 20 дней в размере 2200 (две тысячи двести) рублей 00 копеек на основании сметы расходов, указанной в приложение №3.

6. Освободить от оплаты стоимости путевки родителей детей специализированной группы, указанной в п.4.

7. Установить для лагеря, указанного в п.3.2:

7.1. Сроки проведения смен:

- а) первая с 15.06.2020 по 21.06.2020;
- б) вторая с 22.06.2020 по 28.06.2020;
- в) третья с 29.06.2020 по 05.07.2020;
- г) четвертая с 06.07.2020 по 12.07.2020;
- д) пятая с 20.07.2020 по 26.07.2020;
- е) шестая с 27.07.2020 по 02.08.2020;
- ж) седьмая с 03.08.2020 по 09.08.2020;
- з) восьмая с 10.08.2020 по 16.08.2020.

7.2. Стоимость путевки за счет средств родителей на проведение смены палаточного лагеря с круглосуточным пребыванием за 7 дней в размере 8000 (восемь тысяч) 00 копеек рублей на основании сметы расходов, указанной в приложение №4.

8. Управлению образования Администрации городского округа Клин (Завальнюк Е.В.):

8.1. Организовать работу по открытию лагерей указанных в п.3.1.

8.2. Утвердить приказом по Управлению образования Администрации городского округа Клин реестр оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений в период летней оздоровительной кампании 2020 года не позднее 10 рабочих дней до открытия первой смены.

8.3. Производить контроль за организацией работы по функционированию лагерей.

8.4. Разработать Положение о смотре-конкурсе лагерей с дневным пребыванием детей и провести смотр-конкурс в августе - сентябре 2020 года.

8.5. Организовать проведение акарицидных обработок открытых территорий в учреждениях, организующих летний оздоровительный отдых детей, в целях профилактики клещевого боррелиоза и клещевого энцефалита до 31.05.2020г.

8.6. Организовать своевременное медицинское обследование в лечебно-профилактических учреждениях персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей.

8.7. Организовать сбор и учет родительской платы.

8.8. Обеспечить безопасность, сохранение жизни и здоровья детей в период Оздоровительной компании.

9. Муниципальному автономному учреждению «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ» (Горячев Д.А.)

9.1. Организовать работу по открытию лагеря указанного в п.3.2.

9.2. Производить контроль за организацией работы по функционированию лагеря.

9.3. Организовать проведение акарицидных обработок открытых территорий в учреждениях, организующих летний оздоровительный отдых детей, в целях профилактики клещевого боррелиоза и клещевого энцефалита до 31.05.2020г.

9.4. Организовать своевременное медицинское обследование в лечебно-профилактических учреждениях персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей.

9.5. Организовать сбор и учет родительской платы.

9.6. Обеспечить безопасность, сохранение жизни и здоровья детей в период Оздоровительной компании.

9.7. Сформировать дополнительное штатное расписание на период функционирования палаточного лагеря с обоснованием должностей. Направить на согласование главному распорядителю средств (Завальнюк Е.В.).

10. Организовать приобретение 67 путевок в загородные лагеря республики Крым и 33 путевки в лагеря военно-патриотической направленности для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с административным регламентом оказания муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации городского округа Клин № 131 от 31.01.2020 г., в пределах выделенного на данные цели финансирования.

11. Установить размер частичной компенсации стоимости путевки – 90% от полной стоимости путевки, но не превышающей в рублевом эквиваленте размера компенсации (за исключением лагерей, указанных п.3.1.), утвержденного постановлением Правительства Московской области от 12 марта 2012 года N 269/8 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области» (в редакции от 12 февраля 2020 года N 42/2):

11.1. В загородные организации отдыха и оздоровления – 18 543,0 рублей (за 21 день пребывания);

11.2. В санаторно-курортные организации – 23 814,0 рублей (за 21 день пребывания).

В случае приобретения путевки иной продолжительности, но не более чем на 24 дня, ее стоимость изменяется пропорционально фактической продолжительности.

12. Начальнику Финансово - экономического управления Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) производить финансирование расходов на организацию Оздоровительной компании в рамках мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, проводимые муниципальными образованиями Московской области муниципальной программы городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024годы.

13. Управлению социально-значимых проектов Администрации городского округа Клин (Кутилова О.С.) предусмотреть в учреждениях культуры и искусства в период школьных каникул льготное культурно-экскурсионное обслуживание детей и подростков, провести выставки детского творчества и конкурсы художественной самодеятельности, организовать выездные детские спектакли и спортивные мероприятия в лагерях с дневным пребыванием детей.

14. Рекомендовать ГБУЗ МО «Клинская детская городская больница» и ГАУЗ МО «Клинская городская больница» (Стебловская О.П.) обеспечить учреждения, организующие отдых и оздоровление детей, медицинским персоналом в соответствии с заявками.

15. Рекомендовать территориальному отделу территориального управления Роспотребнадзора по Московской области в Клинском и Солнечногорском районах (Бурлаков И.Л.) обеспечить осуществление санитарно-эпидемиологического контроля за деятельностью детских оздоровительных учреждений.

16. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Клин (Ковтунов А.М.) проконтролировать соблюдение требований пожарной безопасности руководством объектов пребывания детей и подростков для организации отдыха и оздоровления.

17. Рекомендовать Отделу министерства внутренних дел России по городскому округу Клин (Гайдаров В.Г.) обеспечить общественный порядок и безопасность при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления.

18. Рекомендовать Центру занятости населения (Молчанова Т.А.) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних (Арбузова О.А.) осуществлять координацию деятельности по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также иных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

19. Рекомендовать Клинскому Управлению социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области (Воронов И.Н.):

19.1. Осуществлять координацию деятельности заинтересованных структур по проведению оздоровительной компании в городском округе Клин.

19.2. Осуществлять ежемесячный мониторинг эффективности организации (проведения) оздоровительной компании.

20. Управлению образования Администрации городского округа Клин (Завальнюк Е.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

21. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Н.Н. Тимофееву.

Глава городского округа Клин



А.Д.Сокольская

Приложение №1
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 26 МАР 2020 № 491

Состав координационного совета по организации
отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
в период школьных каникул 2020г.

Председатель координационного совета:
Тимофеева Нелля Николаевна

заместитель Главы Администрации
городского округа Клин

Заместитель председателя
координационного совета:
Завальнюк Елена Васильевна

начальник Управления образования
Администрации городского округа Клин

Секретарь координационного совета:
Самойленко Елена Сергеевна

главный эксперт Управления образования
Администрации городского округа Клин

Члены координационного совета:
Евтушенко Анна Федоровна

начальник Финансово-экономического
управления Администрации городского
округа Клин

Кутилова Оксана Сергеевна

начальник Управления социально-
значимых проектов Администрации
городского округа Клин

Есаян Эрнест Эдуардович

и.о. начальника Управления по вопросам
безопасности Администрации городского
округа Клин

Воронов Илья Николаевич

начальник Клинского Управления
социальной защиты населения
Министерства
социального развития Московской
области

Стебловская Ольга Павловна

главный врач ГАУЗ МО «Клинская
городская больница»

Ковтунов Андрей Михайлович

начальник ОНД и ПР по городскому
округу Клин УНД и ПР ГУ МЧС России
по Московской области

Бурлаков Иван Львович

начальник территориального отдела
федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и

благополучия человека по Московской области в Клинском, Солнечногорском районах

Арбузова Ольга Александровна

начальник отдела по работе с несовершеннолетними и их семьями Администрации городского округа Клин

Молчанова Татьяна Алексеевна

директор ГКУ МО «Клинский центр занятости населения»

Гайдаров Владимир Геннадьевич

начальник ОМВД России по городскому округу Клин

Приложение № 2
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 26 МАР 2020 № 491

Порядок
расходования бюджетных средств на мероприятия
по организации отдыха и оздоровления детей
в каникулярное время
в 2020 году в городском округе Клин

1. Настоящий порядок регулирует правоотношения, связанные с организацией отдыха и оздоровления детей городского округа Клин за счет средств местного бюджета и средств субсидии, выделенной из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время в 2020 году.
2. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:
 - 2.1. Организации отдыха и оздоровления – организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях);
 - 2.2. Санаторно-курортные организации – организации, осуществляющие лечебный процесс, имеющие статус лечебно-профилактических организаций и функционирующие на основании предоставленной в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензии на осуществление медицинской деятельности (далее – организации отдыха и оздоровления детей).
3. Главным распорядителем средств субсидии, выделенной из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, и средств местного бюджета на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей является Управление образования Администрации городского округа Клин (далее – Управление образования), которому Администрацией городского округа Клин делегируются данные полномочия.
4. Расходование средств носит целевой характер, средства не могут быть использованы на иные цели.
5. Средства субсидии из бюджета Московской области расходуются на полную или частичную:

5.1. Оплату питания детей в лагерях дневного пребывания;

5.2. Компенсацию стоимости путевок для детей (от 7 до 15 лет (включительно) граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в Московской области и работающих в бюджетных организациях, финансируемых из бюджета городского округа Клин, в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Российской Федерации, включенных в единый реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, в каникулярное время;

5.3. Оплату стоимости путевок в загородные лагеря южного направления (лагеря республики Крым) и в лагеря военно-патриотической направленности (лагерь «Патриот») для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в пределах выделенного на данные цели финансирования.

6. Средства местного бюджета расходуются на:

6.1. Оплату питания детей в лагерях дневного пребывания;

6.2. Организацию работы лагерей дневного пребывания, проведение акарицидной обработки в учреждениях, оплату медицинских услуг;

6.3. Организацию работы однодневных лагерей;

6.4. Организацию и проведение многодневных походов;

6.5. Оплату труда и перечислений в фонды персонала МАУ «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ» в пределах утвержденного штатного расписания сезонного характера;

6.6. Компенсацию стоимости путевок, для детей (от 7 до 15 лет (включительно) граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в Московской области, в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Российской Федерации, включенных в единый реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, в каникулярное время, в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных на данные цели.

7. Для получения частичной компенсации стоимости путевок, приобретенных родителями (законными представителями несовершеннолетнего), родители (законные представители несовершеннолетнего) представляют в Управление образования следующие документы:

7.1. Заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего) о частичной компенсации стоимости путевки (приложение №1 к порядку);

7.2. Копию паспорта;

7.3. Справку с места работы;

7.4. Копию свидетельства о рождении ребенка;

7.5. Договор на приобретение путевки либо договор на оказание услуг, заключенный между родителем и организацией, предоставляющей путевку;

7.6. Расчетные документы, подтверждающие оплату путевки (кассовый чек либо, при отсутствии расчетно-кассового аппарата, квитанцию к приходному кассовому ордеру);

7.7. Отрывной талон к путевке или иной документ, подтверждающий пребывание ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением подлинника для сверки. Прием заявления на предоставление компенсации регистрируется в журнале регистрации. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление неполных и заведомо недостоверных сведений является основанием для принятия решения об отказе в выплате компенсации.

8. Частичная компенсация стоимости путевки производится не более одного раза в календарном году на каждого ребенка.

9. Для осуществления финансирования мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин представляются документы в соответствии с Порядком исполнения бюджета городского округа Клин.

10. Контроль за целевым использованием средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

11. Управление образования осуществляет предоставление в Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин: ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, – отчета о расходовании субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время по формам, согласно приложению №2, приложению №3 к порядку.

12. Субсидия из бюджета Московской области, не использованная до 30 декабря текущего финансового года, должна быть полностью возвращена в бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Клин.

Приложение №1
к Порядку, утвержденному
постановления Администрации
городского округа Клин
от 26 МАР 2020 № 491

Форма заявления родителей (законных представителей
несовершеннолетнего) на выплату
частичной компенсации

Начальнику Управления образования
Администрации городского округа Клин
Завальнюк Е.В.

от _____
Ф.И.О.

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О полностью)

работающая (ий) _____
(место работы)

проживающая (ий) _____

_____ (адрес проживания, мобильный телефон)

прошу выплатить мне частичную компенсацию стоимости путевки на моего ребенка

_____ (имя ребенка, дата его рождения)

Отдыхавшего в _____
(наименование лагеря)

Подпись* _____

Дата _____

*подписывая данное заявление, заявитель дает согласие на обработку персональных данных.

Приложение №3
к Порядку, утвержденному
постановления Администрации
городского округа Клин
от 26 MAR 2020 № 491

Форма 2

ОТЧЕТ

о расходовании субсидий бюджетам муниципальных образований
Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время
за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области	Средства бюджета Московской области (субсидии)				Кассовые расходы, всего	Предусмотренные на год средства бюджета муниципального образования Московской области на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	Фактически произведенные расходы за счет средств бюджета муниципального образования Московской области
		Предусмотрено на год	Получено	Фактические расходы, всего	Фактически произведенные расходы за счет средств бюджета муниципального образования Московской области			
1	2	3	4	5	6	7	8	

Начальник Управления образования

(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы) (контактный телефон)

Примечания:

1. Периодичность представления отчета: квартальная, годовая.
2. Сроки представления отчета: ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года в срок до 15 января, года следующего за отчетным годом.
3. Заполняется нарастающим итогом на отчетную дату.

Приложение № 3
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 26 МАР 2020 № 491

Смета расходов
для определения стоимости путевки на проведение
смены лагеря с дневным пребыванием
(за счет средств родителей)

№ п/п	Наименование расходов для определения стоимости путевки	Сумма, рублей
1.	Питание 1 ребенка за 20 дней пребывания	1 200,00
2.	Прочие расходы (организационные, медицинские, канцелярские, хозяйственные расходы, укрепление МТБ)	1 000,00
ИТОГО: стоимость путевки за 20 дней пребывания		2 200,00

Приложение № 4
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 26 МАР 2020 № 491

Смета расходов
для определения стоимости путевки на проведение
смены палаточного лагеря с круглосуточным
пребыванием (за счет средств родителей)

№ п/п	Наименование расходов для определения стоимости путевки	Сумма, рублей
1.	Оплата труда сотрудников на 1 ребенка за 7 дней пребывания	3 222,22
2.	Питание 1 ребенка за 7 дней пребывания	4 329,68
3.	Прочие расходы (стирка белья, страхование детей, канцелярские и хозяйственные расходы)	448,10
ИТОГО: стоимость путевки за 7 дней пребывания		8 000,00