АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 ОКТ 2026 № 513-р

г. Клин
Московская область

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области

В соответствии со статьями 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н,

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области (проектов бюджетных смет муниципальных казенных учреждений), начиная с бюджетных смет муниципальных казенных учреждений (проектов бюджетных смет муниципальных казенных учреждений) на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов.

3. Со дня вступления в силу настоящего распоряжения признать утратившими силу распоряжение Администрации городского округа Клин от 26.12.2018 № 778-р «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин» (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации городского округа Клин от 10.07.2024 № 227-р).

4. Финансово-экономическому управлению Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) разместить настоящее распоряжение

на официальном сайте городского округа Клин и органов местного самоуправления городского округа Клин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа Клин Рожкову Е.М.

Глава городского округа Клин В.И. Власов



УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
городского округа Клин

от 22 ОКТ 2026 № 513-р

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет
муниципальных казенных учреждений
городского округа Клин Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области (далее-Порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н, и устанавливает требования к составлению, утверждению, ведению бюджетных смет органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области (далее-учреждения).

1.2. Составление, утверждение и ведение бюджетных смет учреждений осуществляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения, с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее-ГИС РЭБ МО).

2. Составление и утверждение бюджетных смет

2.1. Бюджетная смета (далее-смета) учреждений составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета городского округа Клин Московской области на срок действия решения о бюджете городского округа Клин Московской области на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенных учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам

(в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее-лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кода классификации операций сектора государственного управления в рублях.

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

2.4. Смета составляется путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в виде электронного документа в ГИС РЭБ МО по форме ОКУД 0501012, установленной Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

2.5. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на этапе составления проекта бюджета городского округа Клин Московской области на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы по форме, предусмотренной приложением 1 к Порядку.

2.6. В целях формирования сметы на очередной финансовый год и плановый период учреждения на этапе составления проекта бюджета городского округа Клин Московской области составляет проект бюджетных расходов по форме, предусмотренной приложением 2 к Порядку на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей с учетом ежегодно разрабатываемых Финансово-экономическим управлением Администрации городского округа Клин методических указаний по планированию бюджетных ассигнований бюджета городского округа Клин на очередной финансовый год и плановый период по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов.

2.7. Смета учреждений формируется исполнителем и подписывается руководителем учреждения (в его отсутствие-лицом, исполняющим обязанности руководителя).

2.8. Утверждение сметы осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств, но до начала очередного финансового года.

2.9. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных

средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя бюджетных средств.

Смета учреждения, не осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем учреждения или иным уполномоченным лицом.

2.10. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются при утверждении сметы.

3. Ведение смет учреждений.

3.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Изменения показателей сметы составляются учреждениями по форме ОКУД 0501013, установленной Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

3.3. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения, доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.4. Одновременно с предлагаемыми изменениями в смету представляются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по изменяемым кодам

расходов бюджетной классификации. По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям учреждения принимают письменные обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности.

3.5. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

3.6. Утверждение изменений в смету осуществляется руководителем учреждения в сроки, предусмотренные пунктами 2.8. – 2.9. настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей к бюджетной смете
на 20__ финансовый год (на 20__ финансовый год и плановый период 20__ и 20__ годов)

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

_____

наименование главного распорядителя
бюджетных средств, учреждения)

_____ _____

подпись) (расшифровка подписи)

"___"_____ 20__ г.

1.1. Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда

1.1.1. Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда казенных учреждений

Код бюджетной классификации расходов _____

Наименование расходов	Мероприятие	Сумма в месяц, в рублях	Количество месяцев	Сумма на год, в рублях (гр. 3 х гр. 4)	Плановый период	
					На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7
Сумма по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего						
Всего по штатному расписанию (по тарификации)						
Прочие выплаты (расшифровать) - всего, в том числе:						
Всего ФОТ учреждения						

1.1.2. Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда органов местного самоуправления

- должности муниципальной службы

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Коэффициент должностного оклада	Должностной оклад	надбавки					Прочие надбавки	Итого в месяц	Материальная помощь	Итого в год	Плановый период	
					За особые условия	Выслуга лет	Ежемесячная премия	Классный чин	секретность					На 20__	На 20__
Итого															

Справочно: Средний коэффициент должностного оклада –

Количество окладов –

- должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Коэффициент должностного оклада	Должностной оклад	надбавки			Прочие надбавки	Итого в месяц	Материальная помощь	Итого в год	Плановый период	
					За особые	Выслуга лет	Ежемесячная премия					На 20__	На 20__
Итого													

- должности обслуживающего персонала (водители, уборщицы)

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Разряд	Должностной оклад	Надбавки (расшифровать)			Итого в месяц	Материальная помощь	Итого в год	Плановый период	
											На 20__	На 20__
Итого												

1.2. Обоснования (расчеты) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:		х	х	х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.3. Обоснования (расчеты) выплат персоналу по уходу за ребенком
Код бюджетной классификации расходов _____

	Наименование расходов	Мероприятие	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:		х	х	х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.4. Обоснования (расчеты) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование	Мероприятие	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами, %	Сумма взноса, руб. (гр. 4 х гр. 5 / 100)	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8

	Страховые взносы, всего						

1.5. Обоснования (расчеты) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 4 х гр. 5 / 100)	Плановый период	
						На 20___	На 20___
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:			х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6. Обоснования (расчеты) расходов на закупку товаров, работ, услуг
Код бюджетной классификации расходов _____
1.6.1 Обоснование (расчет) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20___	На 20___
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:		х	х	х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.2. Обоснование (расчет) расходов на оплату транспортных услуг
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:			х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.3. Обоснование (расчет) расходов на оплату коммунальных услуг
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование показателя	Мероприятие	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:	х	х	х	х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.4. Обоснование (расчет) расходов на оплату аренды имущества
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование показателя	Мероприятие	Количество объектов	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x					

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.5. Обоснование (расчет) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x					

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.6. Обоснование (расчет) расходов на оплату прочих работ, услуг
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п			Наименование расходов	Мероприятие	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1			2	3	4	5	7	8
			Итого:	x				

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.7. Обоснование (расчет) расходов на приобретение основных средств
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x					

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.8. Обоснование (расчет) расходов на приобретение материальных запасов
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	х					

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.6.9. Обоснование (расчет) прочих расходов
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)	Плановый период	
						На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6		
	Итого:	х					

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.7. Обоснования (расчеты) расходов на закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества

Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование объекта	Мероприятие	Количество договоров	Стоимость в соответствии с локальными сметными расчетами, руб.	Плановый период	
					На 20__	На 20__
1	2	3	4	5		
	Итого:	x				

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.8. Обоснования (расчеты) расходов на предоставление бюджетных инвестиций

Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование объекта	Мероприятие	Количество договоров (муниципальных контрактов)	Стоимость в соответствии с локальными сметными расчетами, руб.	Плановый период	
					На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:	x				

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

1.9. Обоснования (расчеты) расходов на предоставление субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям)
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование юридического лица, которому предоставляется субсидия	Мероприятие	Количество договоров (соглашений)	Сумма по договору (соглашению), руб.	Плановый период	
					На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:	x				

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

10.1. Обоснования (расчеты) публичных нормативных выплат гражданам
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Численность, получающих выплаты	Количество выплат в год на одного человека	Размер выплаты в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:	x			x			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

10.2. Обоснования (расчеты) приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения
Код бюджетной классификации расходов _____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Численность льготной категории	Количество дней функционирования учреждения	Норма расходов в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:	х			х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

10.3. Обоснования (расчеты) иных выплат

Код бюджетной классификации расходов_____

№ п/п	Наименование расходов	Мероприятие	Численность получающих выплаты	Количество выплат в год на одного человека	Размер выплаты в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5 х гр. 6)	Плановый период	
							На 20__	На 20__
1	2	3	4	5	6	7		
	Итого:	х		х	х			

Справочно: ежегодный рост к предыдущему году (%) –

Руководитель _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ответственный исполнитель _____ _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений городского округа Клин Московской области

Проект бюджетных расходов

на _____ годы

Учреждение: Полное наименование
Лицевой счет:
Единица измерения:руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	сумма на _____ год	сумма на _____ год	сумма на ____ год
раздел	подраздел	целевая статья	Вид расходов				

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"____" _____ 20___ г.

М. П.