



# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 ДЕК 2020

№

2200

г. Клин  
Московская область

Об утверждении Порядка распределения и предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин на 2020 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов», решением правления государственной корпорации- ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА от 27.07.2020 года протокол № 1002, решением правления государственной корпорации- ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА от 17.11.2020 протокол № 1024, распоряжением Правительства Московской области от 25.08.2020 №588-РП/27 «О целесообразности заключения дополнительного соглашения № 1 к договору от 25.08.2020 № 26/КР между Московской областью и государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585

«Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы», Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок распределения и предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин на 2020 год (приложение №1).

2. Управлению по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Клин (Эбингер О. Е.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Потлову А. М.

Глава городского округа Клин



А. Д. Сокольская

Приложение №1  
Утвержден  
постановлением Администрации  
городского округа Клин  
от 25 ДЕК 2020 № 2200

Порядок  
распределения и предоставления субсидии юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим управление многоквартирными домами, на  
возмещение части затрат по капитальному ремонту общего  
имущества многоквартирных домов на территории городского  
округа Клин на 2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок распределения и предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин, (далее – Порядок, Субсидия) определяет порядок получения Субсидии, цели, условия предоставления субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления, а также в случае неиспользования или использования не в полном объеме полученной Субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 г. № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов» (далее — Правила) и используется на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее - возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению).

1.3. Получателями Субсидии, являются товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление многоквартирными домами, в отношении которых принято решение, о распределении средств с указанием размера средств, предусмотренных на возмещение части расходов на капитальный ремонт (далее – МКД, Получатели субсидии),

1.4 МКД, претендующие на получение субсидии по возмещению затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин должны отвечать следующим требованиям:

а) не признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

б) с года ввода многоквартирного дома в эксплуатацию должно пройти более 5 лет, но менее 60 лет;

в) оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления коммунальных ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (тепловой энергии, электрической энергии);

г) отсутствие финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств регионального оператора, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт собственников помещений другого многоквартирного дома.

1.5. Субсидия предоставляется Получателям субсидии из бюджета городского округа Клин Московской области (далее – бюджет городского округа Клин) за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области в рамках Госпрограммы финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. (далее - Фонд).

1.6. Субсидия предоставляется Получателям субсидии в целях повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в рамках реализации муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы», в соответствии с принятым решением Фонда. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Клин на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Клин Московской области, является Администрация городского округа Клин (далее - Администрация). Ответственным исполнителем по реализации мероприятия, является управление по вопросам ЖКХ Администрации городского округа Клин.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1 Для получения Субсидии Получатель субсидии направляет в Администрацию заявку на предоставление Субсидии по форме, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в форме заявки (далее-Заявка).

В случае обращения представителя дополнительно предоставляются копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя.

Заявка и приложения к ней должны быть подписаны руководителем и заверены печатью Получателя субсидии.

2.2. Администрация в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащейся в них информации.

2.3. Предоставление Субсидии Получателям субсидии осуществляется по результатам проверки представленных документов, проведенного комиссией, состав которой определен приложением №2 к настоящему Порядку (далее-Комиссия).

2.4. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление МКД на

возмещение части затрат, по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин заключенного между Администрацией и Получателем субсидии (далее – Соглашение).

2.5. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

- заявку на предоставление Субсидии на возмещение части затрат, по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин;

- информационное письмо об отсутствии Получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии));

- информационное письмо об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии));

- информационное письмо об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей, с приложением справок из ИФНС (срок действия 30 дней), заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии)). В случае задолженности предоставляются подтверждающие документы о погашении задолженности;

- информационное письмо с банковскими реквизитами Получателя субсидии для перечисления Субсидии, заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии));

- копию устава Получателя субсидии, заверенную печатью и подписью руководителя организации;

- копию свидетельства о регистрации Получателя субсидии, заверенную печатью и подписью руководителя организации;

- копию технического паспорта многоквартирного дома;

- решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете;

- решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

- решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей

организацией, о приемке работ после проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

- Акт обследования
- дефектные ведомости на проведение работ по капитальному ремонту;
- локальный сметный расчет;
  
- договора с подрядной организацией и организацией осуществляющей технический надзор;
- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
- акт приемки выполненных строительно-монтажных работ после проведения работ по капитальному ремонту;
- реестр платежных документов по оплате выполненных работ проектным, подрядным организациям и организациям, осуществляющим строительный контроль заказчика;
- сведения о многоквартирном доме, в котором проведен капитальный ремонт общего имущества с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (приложение 1 к заявке);
- сведения об объемах потребления тепловой энергии за базовый период (12 месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (приложение 2 к заявке);
- сведения об объемах потребления электрической энергии за базовый период (12 месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (приложение 3 к заявке);
- Фотоматериал выполненных работ после капитального ремонта.

2.6. По результатам рассмотрения Заявки, Комиссией принимается решение о возможности заключения Соглашения с Получателем субсидии, которое оформляется протоколом рассмотрения заявки на предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин (приложение № 3 к Порядку)

2.6.1 Основанием для принятия положительного решения является:

- а) представление полного комплекта документов;
- б) достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

2.6.2 Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- а) несоответствие Получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;
- б) не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;
- в) недостоверность представленной информации.

2.7 Результатом предоставления субсидии является повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии в 2020 году, является экономия расходов на оплату коммунальных ресурсов (тепловая энергия на отопление и горячее водоснабжение, электрическая энергия),

соответствующая значению показателя экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов, установленному Правилами.

2.8. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, в течение пяти рабочих дней управление по вопросам ЖКХ Администрации городского округа Клин направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, письменное уведомление об отказе в

предоставлении Субсидии с указанием причин отказа в соответствии с подпунктом 2.6.2.

2.9. В случае принятия Комиссией положительного решения, в течение трех рабочих дней управление по вопросам ЖКХ Администрации городского округа Клин направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке проект Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин заключенного между Администрацией и Получателем субсидии (далее – Соглашение) (приложение №4 к Порядку).

2.10. В течение одного рабочего дня с даты получения проекта Соглашения Получатель субсидии представляет в Администрацию подписанное со своей стороны Соглашение (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью руководителя организации и удостоверенное печатью организации.

2.11. После подписания Администрацией Соглашения Субсидия перечисляется по банковским реквизитам представленным Получателем субсидии в срок не более трех рабочих дней после поступления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в течение пяти календарных дней со дня получения Субсидии представляет в Администрацию:

отчет о получении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к Соглашению;

отчет о достижении значений целевых показателей результативности согласно приложению № 2 к Соглашению.

### 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация, Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в рамках своих полномочий.

4.2. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность и полноту предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Контроль за целевым использованием Получателем субсидии, перечисленной в соответствии с настоящим Порядком, осуществляют Главный распорядитель, а также орган муниципального финансового контроля путем проведения плановых проверок в соответствии со статьей 269.2 БК РФ, и при

необходимости, запрашивает у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

4.4. В случае нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе по фактам проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля, проверок установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, не перечисления средств исполнителю работ, а также использования средств, не

подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в течение 10 календарных дней с момента выявления в бюджет городского округа Клин. В адрес Получателя субсидии Администрация направляет письменное уведомление о выявленном факте нарушения условий предоставления Субсидии с требованием о возврате Субсидии.

В случае отказа Получателя от добровольного возврата Субсидии в установленный срок, Администрация осуществляет взыскание подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## Приложение №1

к Порядку, утвержденному  
 постановлением Администрации  
 городского округа Клин  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*(оформляется на официальном бланке  
 письма юридического лица)*

В Администрацию  
 городского округа Клин

## Заявка

на предоставление субсидии на возмещение части затрат по  
 капитальному ремонту общего имущества многоквартирных  
 домов на территории городского округа Клин на 2020 год

1. Основные сведения об организации – претенденте на получение Субсидии  
 (далее - Организация):

Полное наименование: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_

юридический: \_\_\_\_\_

фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

ИНН	_____
КПП	_____

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_

(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский  
 счет банка, БИК банка)

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.) \_\_\_\_\_

3. К Заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. В 1 экз.
2	Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. В 1 экз.
3	Информационное письмо об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном	Оригинал на ... л. В 1 экз.

	реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии))		
4	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц	Оригинал на ... л. В 1 экз.	
5	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей (с приложением справки из налогового органа, сроком действия 30 календарных дней с момента выдачи). В случае наличия задолженности представляются подтверждающие документы о погашении задолженности	Оригинал на ... л. В 1 экз.	
6	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления Субсидии	Оригиналы на ... л. В 1 экз.	
7	Копию технического паспорта многоквартирного дома	Копия на ___ л в 1-х экз.	
8	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете	Копия на ... л в 2 экз.	
9	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного	Копия на ... л. В 2 экз.	

	кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме		
10	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о приемке работ после проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Копия	на ... л. В 2 экз.
11	Акт обследования	Копия	на ... л. В 2 экз.
12	Дефектные ведомости на проведение работ по капитальному ремонту	Копия	на ... л. В 2 экз.
13	Локальный сметный расчет	Копия	на ... л. В 2 экз.
14	Договора с подрядной организацией и организацией, осуществляющей технический надзор	Копия	на ... л. В 2 экз.
15	Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3)	Копия	на ... л. В 2 экз.
16	Акт приемки выполненных строительно-монтажных работ после проведения работ по капитальному ремонту	Копия	на ... л. В 2 экз.
17	Реестр платежных документов по оплате выполненных работ проектным, подрядным организациям и организациям, осуществляющим строительный контроль заказчика	Копия	на ... л. В 2 экз.
18	Сведения о многоквартирном доме, в котором проведен капитальный ремонт общего имущества с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (приложение 1)	Оригинал	на ... л. В 1 экз.
19	Сведения об объемах потребления тепловой энергии за базовый период (12 месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (приложение 2)	Оригинал	на ... л. В 1 экз.
20	Сведения об объемах потребления электрической энергии за базовый период (12	Оригинал	на ... л. В 1 экз.

	месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (приложение 3)		
21	Фотоматериал выполненных работ после капитального ремонта		

3. Документы предоставлены нарочно на бумажном носителе (оригиналы или заверенные копии) в Администрацию городского округа Клин.

4. Организация несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

5. Организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных в Администрацию городского округа Клин.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Состав комиссии  
по рассмотрению заявки на предоставление субсидии  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим управление многоквартирными домами на  
возмещение части затрат, по капитальному ремонту общего  
имущества многоквартирных домов на территории городского  
округа Клин на 2020 год

Председатель комиссии:

Потлова А. М – заместитель Главы Администрации городского округа Клин.

Члены комиссии:

Богомолова Л.Н. - заместитель Главы Администрации городского округа Клин;

Евтушенко А. Ф. - начальник Финансово-экономического управления Администрации городского округа Клин;

Эбингер О. Е - начальник Управления по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Клин;

Завьялов Д. В - начальник Правового управления Администрации городского округа Клин;

Марфина О. М. - начальник отдела энергетики жилищного и коммунального хозяйства управления по вопросам ЖКХ.

Приложение № 3  
к Порядку, утвержденному  
постановлением Администрации  
городского округа Клин  
от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Главы  
городского округа Клин

\_\_\_\_\_ А. М. Потлова  
(подпись)

Протокол № \_\_\_\_\_  
рассмотрения заявки на предоставление субсидии юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим  
управление многоквартирными домами, на возмещение части  
затрат по капитальному ремонту общего имущества  
многоквартирных домов, на территории городского округа Клин  
на 2020 год

Дата проведения: \_\_\_\_\_ 2020г.

Место проведения: Московская область, \_\_\_\_\_

Присутствовали:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рассмотрение вопроса утверждения заявки на предоставление Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин на 2020 год (далее – МКД, Заявка на предоставление Субсидии), в соответствии с Порядком, утвержденным

*(реквизиты и название нормативного акта ОМСУ об утверждении Порядка предоставления субсидий)*

и постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы».

1. Рассмотрена Заявка на предоставление Субсидии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на соответствие критериям отбора, поступившая в адрес Администрации городского округа Клин от организации - претендента на получение Субсидии (полное наименование): \_\_\_\_\_ (далее -

Организация)

Ф.И.О. руководителя Организации, должность

\_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом):

юридический: \_\_\_\_\_

фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

ИНН	
КПП	

## Соответствие критериям отбора:

№ п/п	Наименование документа	Соответствие критериям отбора
1	Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя	соответствует/ не соответствует
2	Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя	соответствует/ не соответствует
3	Информационное письмо об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, заверенное печатью и подписью руководителя организации (на бланке организации (при наличии))	соответствует/ не соответствует
4	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц	соответствует/ не соответствует
5	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей (с приложением справки из налогового органа, сроком действия 30 календарных дней с момента выдачи). В случае наличия задолженности представляются подтверждающие документы о погашении задолженности	соответствует/ не соответствует
6	Информационное письмо с банковскими реквизитами	

	организации для перечисления Субсидии	соответствует/ не соответствует
7	Копию технического паспорта многоквартирного дома	соответствует/ не соответствует
8	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете	соответствует/ не соответствует
9	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	соответствует/ не соответствует
10	Протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о приемке работ после проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	соответствует/ не соответствует
11	Акт обследования	соответствует/ не соответствует
12	Дефектные акты на проведение работ по капитальному ремонту	соответствует/ не соответствует
13	Локальный сметный расчет	соответствует/ не соответствует
14	Договора с подрядными организациями и организацией, осуществляющей технический надзор	соответствует/ не соответствует
15	Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3)	соответствует/ не соответствует
16	Акт приемки выполненных строительно-монтажных работ после проведения работ по капитальному ремонту	соответствует/ не соответствует
17	Реестр платежных документов по оплате выполненных работ проектным, подрядным организациям и организациям, осуществляющим строительный контроль заказчика	соответствует/ не соответствует
18	Сведения о многоквартирном доме, в котором проведен капитальный ремонт общего имущества с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	соответствует/ не соответствует
19	Сведения об объемах потребления тепловой энергии за базовый период (12 месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту	соответствует/ не соответствует

	общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов	
20	Сведения об объемах потребления электрической энергии за базовый период (12 месяцев, за 3-х летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов) на дату подачи Заявки в Фонд по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов	соответствует/ не соответствует
21	Фотоматериал выполненных работ после капитального ремонта	соответствует/ не соответствует

### 2. Установлено:

в составе Заявки на предоставление Субсидии Организацией представлен полный пакет документов, необходимых для заключения Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление МКД, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин на 2020 год (далее - Соглашение).

### 3. Принято решение:

утвердить Заявку на предоставление Субсидии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, направить по электронной почте на подпись Получателю субсидии \_\_\_\_\_ проект Соглашения.  
(наименование Получателя субсидии)

Подписи:

---



---

к Порядку, утвержденному постановлением Администрации городского округа Клин от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Соглашение № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин

г. Клин Московской области

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Администрация городского округа Клин, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальной программой городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 (с учетом изменений и дополнений) и на основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ по рассмотрению заявки на предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин на 2020 год, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2020 году из бюджета городского округа Клин Московской области (далее-бюджет городского округа Клин) субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин (далее – Субсидия, Получатели субсидии), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и правовыми актами Правительства Московской области и муниципального образования «Городской округ Клин».

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Клин за счет средств Фонда и в соответствии с Решением правления государственной корпорации- ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА от 27.07.2020 года протокол № 1002, Решением правления государственной корпорации- ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ

РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА от 17.11.2020 года протокол № 1024 (Решение Правления 2), распоряжением Правительства Московской области от 25.08.2020 №588-ПП/27 «О целесообразности заключения дополнительного соглашения № 1 к договору от 25.08.2020 № 26/КР между Московской областью и государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы».

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии части затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории городского округа Клин , а именно на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

1.4. Результатом предоставления субсидии является повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии в 2020 году, является экономия расходов на оплату коммунальных ресурсов (тепловая энергия на отопление и горячее водоснабжение, электрическая энергия), соответствующая значению показателя экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов, установленному Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 г. № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов».

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, доведенными Администрации как получателю средств бюджета городского округа Клин, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Администрации 001, раздел \_\_, подраздел \_\_, целевая статья \_\_\_\_, вид расходов \_\_ в рамках подпрограммы «наименование программы» муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы» на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Соглашения в размере \_\_\_\_ (сумма прописью ) рублей \_\_ копеек.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление

многоквартирными домами, на возмещение части затрат, по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, на территории городского округа Клин на 2020 год, утвержденным \_\_\_\_\_ (далее – Порядок).  
(реквизиты и название нормативного акта Администрации об утверждении Порядка)

3.2. Срок перечисления Субсидии составляет, не более трех рабочих дней после поступления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области.

### 4. Права и обязанности Сторон

#### 4.1. Администрация:

4.1.1. Осуществляет обязательную проверку представленных Получателем субсидии документов на соответствие требованиям Порядка и их достоверность.

4.1.2. В случае несоответствия документов требованиям Порядка Субсидия не предоставляется, и документы подлежат возврату.

4.1.3. При положительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п.п.4.1.1. настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п.2.1. на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

4.1.4. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации .

4.1.5. Вправе совместно с органом муниципального финансового контроля осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставленных в форме Субсидии.

4.1.6. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- использования Субсидии не по целевому назначению;
- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию.

#### 4.2. Получатель субсидии:

4.2.1. Представляет Администрации документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

4.2.2. Представляет Администрации отчет о получении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Клин на 2020 год (приложение №1 к Соглашению), отчет о достижении значений целевых показателей результативности (приложение № 2 к Соглашению) в течение пяти календарных дней со дня получения Субсидии.

4.2.3. Подписывая настоящее соглашение, тем самым дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, органом муниципального финансового контроля, Главным распорядителем средств бюджета Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2.4. Возвращает в бюджет городского округа Клин предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения при получении соответствующего уведомления от Администрации.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2020 года.

6.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Администрацию отчетности в соответствии с п. 4.2.2 настоящего Соглашения.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

7.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

7.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

7.5. При не достижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной

условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

#### 8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

Юридический адрес: 141600, Московская область г. Клин, ул. Карла Маркса, д.68А  
 Почтовый адрес: 141600, Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, д.68А  
 ИНН 5020007701/КПП 502001001  
 ОКПО 04034220  
 Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Клинское ФЭУ (Администрация городского округа Клин, л/с 03001D42230))  
 счет: 40204810745250002599  
 Банк: ГУ Банка России по ЦФО  
 БИК 044525000  
 ОКВЭД 84.11.3  
 ОКТМО 46737000  
 ОГРН 1035003952004

Глава городского округа Клин

\_\_\_\_\_ А.Д. Сокольская

Получатель субсидии:

Юридический адрес:  
 Почтовый адрес:  
 ИНН/КПП  
 ОКПО  
 Банковские реквизиты:

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ ФИО

ОТЧЕТ  
о получении субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 2020 года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

Плановый объем средств субсидии	Фактически получено средств	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4

Приложение: \_\_\_\_\_  
(документы, подтверждающие достижение значений показателей  
результатов субсидии)

Получатель субсидии  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (подпись) (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 2020 г.

## ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 2020 года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение: \_\_\_\_\_  
(документы, подтверждающие достижение значений показателей  
результатов субсидии)

Получатель субсидии  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (подпись) (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 2020 г.

Приложение №1  
к Заявке

Общие сведения о МКД, в которых, согласно представленным отчетным данным, проведен капитальный ремонт общего имущества с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению

Наименование муниципального образования городской округ Клин

№	Адрес МКД	Год постройки*	Количество вводов в МКД*	Оснащение коллективными (общедомовыми) приборами учета*		
				Тепловая энергия	Электрическая энергия	
			Количество	Заводские номера	Количество	Заводские номера
1	г. Клин, ул. Чайковского, д.62 к.2					
2						
3						
4						
5						

Ответственное лицо организации, осуществляющей управление домом

Ф.И.О.

(должность)

(подпись)

МП

дата

Приложение №2  
к Заявке

Сведения об объемах потребления тепловой энергии за базовый период (12 месяцев, взятых за 3-летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД) на дату подачи Заявки по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов

Адрес МКД - г. Клин, ул. Чайковского, д.62 к.2

№	Базовый период снятия показаний	Потребление тепловой энергии за базовый период, Гкал	Расход горячей воды за базовый период, куб. м	Реквизиты подтверждающих документов (счета на оплату, номера платежных поручений)*	Отопление	ГВС
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

**Итого:**

Ответственное лицо организации, осуществляющей управление домом  
Ф.И.О.

(должность)

(подпись)

МП

дата

Приложение №3  
к Заявке

Сведения об объемах потребления электрической энергии за базовый период (12 месяцев, взятых за 3-летний период до проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД) на дату подачи Заявки по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов

Адрес МКД - г. Клин, ул. Чайковского, д.62 к.2

Базовый период снятия показаний	год	месяц	Объем потребления по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета	тыс. кВт * час	Сумма объемов потребления по показаниям индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета	тыс. кВт * час	Объем потребления на общедомовой нужны	тыс. кВт * час	Реквизиты подтверждающих документов (счета на оплату, номера платежных поручений)
------------------------------------	-----	-------	--	----------------	---	----------------	---	----------------	---

Итого:

Ответственное лицо организации, осуществляющей управление домом \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

(должность)

МП

(подпись)

дата