



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

16 МАР 2020

№

197-р

г. Клин

Московская область

О проведении дополнительных санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий в Администрации городского округа Клин и в подведомственных учреждениях Администрации городского округа Клин

В целях предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), представляющей опасность для окружающих, во исполнение Постановления Губернатора Московской области № 126-ПГ от 16 марта 2020 года, предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области Солнечногорского территориального отдела № 5-01-116 от 11 марта 2020 года,

1. Руководителям подведомственных учреждений Администрации городского округа Клин:

1.1 Организовать измерение температуры тела работников учреждений на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела;

1.2 Обеспечить контроль за вызовом работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому.

1.3 Организовать ежедневное ведение журнала учета выявленных работников учреждений с повышенной температурой тела.

1.4 Обеспечить проведение дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции. Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке:

- хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%),

- кислородоактивные (перекись водорода — в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностноактивные вещества (КПАВ),

- четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%),
- третичные амины в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%),
- полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%),
- спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75% по массе).

1.5 Провести обучение и инструктаж работников учреждений по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе:

- по организации и проведению противоэпидемических мероприятий, в том числе по проведению профилактической дезинфекции,
- по использованию средств индивидуальной защиты,
- по выполнению мер личной профилактики

1.6 Обеспечить работников учреждений средствами индивидуальной защиты, необходимыми для выполнения мероприятий текущей дезинфекции (респираторы, влагонепроницаемые перчатки, защитные очки), а также защитными медицинскими масками на период осложнения эпидемиологической ситуации.

Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

1.7 Обеспечить проведение профилактической дезинфекции:

- основные и вспомогательные помещения — 2 раза в день утром и вечером;
- дверные ручки — каждый час;
- санитарные узлы (пол, санитарно-техническое оборудование, в том числе вентили кранов, спуск бачков унитаза — 3 раза в день

1.8 Обеспечить закупку и наличие неснижаемого запаса дезинфицирующих средств, ветоши, уборочного инвентаря, исходя из расчетной потребности.

1.9 Обеспечить выполнение всех видов работ с дезинфицирующими средствами во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищать респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольный СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

1.10 Обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением. Обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки.

1.11 Предусмотреть наличие в учреждениях кожных антисептиков для обработки рук работников, установить их в доступных местах, в том числе в туалетных комнатах. Соблюдать правила личной гигиены работниками, а именно: частое мытье рук, использование кожных антисептиков.

1.12 Проводить проветривание в рабочих кабинетах не менее двух раз в день.

1.13 Назначить в каждом учреждении ответственного за осуществление контроля выполнения настоящего распоряжения, контроля эффективности проведенных мероприятий и за передачу информации в Администрацию городского округа Клин.

1.14 Обеспечить незамедлительное направление ответственным сотрудником информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в учреждениях Заместителю Главы Администрации городского округа Клин

Тимофеевой Н.Н. по адресу: М.О. г. Клин, ул. Карла Маркса д. 68А, на электронный адрес: g.o.klinzdrav@yandex.ru,

1.15 Обеспечить предоставление информации о мерах, принятых во исполнение настоящего распоряжения Заместителю Главы Администрации городского округа Клин Тимофеевой Н.Н. еженедельно по средам (до особого указания) по адресу: М.О. г. Клин, ул. Карла Маркса д. 68А, на электронный адрес: g.o.klinzdrav@yandex.ru в электронном виде, согласно приложения № 1.

1.16 Обязать сотрудников, посещавших в 2020 году страны, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, а также месте проживания или пребывания в Московской области по телефону: 8-800-550-50-30, обеспечить самоизоляцию на дому на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию (не посещать работу, учебу, исключить посещение общественных мест, при появлении первых признаков респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обратиться за медицинской помощью в медицинскую организацию с предоставлением информации о своем пребывании на территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), для оформления листков нетрудоспособности без посещения медицинских организаций.

1.17 Обязать граждан, совместно проживающих с сотрудником учреждения в период обеспечения изоляции с гражданами, указанными в пункте 1.16. настоящего распоряжения, обеспечить самоизоляцию на дому сроком на 14 дней.

1.18 Рекомендовать перевод работников на дистанционную работу.

2. Директору МКУ «Центр обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы органов местного самоуправления городского округа Клин» Кузнецовой Ю.А. обеспечить выполнение пунктов 1.1 - 1.12, 1.15 настоящего распоряжения в административных зданиях.

3. Главному эксперту управления социально-значимых проектов Администрации городского округа Клин Ведяшкиной Л.М.:

3.1. Обеспечить предоставление информации о мерах, принятых во исполнение настоящего распоряжения в Солнечногорский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области по адресу: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая д. 27, на электронный адрес: solnechnogorsk@50.rospotrebnadzor.ru еженедельно по четвергам (до особого указания), согласно приложения № 1.

3.2. Обеспечить незамедлительное направление информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в административных зданиях в Солнечногорский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области по адресу: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая д. 27, на электронный адрес: solnechnogorsk@50.rospotrebnadzor.ru.

4. Начальникам структурных подразделений Администрации городского округа Клин, Уполномоченным представителям Главы городского округа Клин по территориальным округам обеспечить выполнение сотрудниками пунктов 1.12, 1.16 — 1.17 настоящего распоряжения в Администрации городского округа Клин.

5. Заместителю Главы Администрации городского округа Клин Калинину В.А. усилить пропускной режим в административные здания с обязательным внесением посетителей, не имеющих пропуск в соответствующий журнал.

6. Заместителю Главы Администрации городского округа Клин Долгову Г.М.:

6.1. Отменить личный прием граждан сотрудниками Администрации городского округа Клин до особого распоряжения.

6.2. Организовать прием граждан сотрудниками Администрации городского округа Клин с помощью телефонной связи, по номерам телефонов, размещенных на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Калинина В.А.

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

