



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ДЕК 2018

№

3046

г. Клин
Московская область

Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий из бюджета городского округа Клин на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), возврата остатков таких субсидий

В соответствии с абзацем 1 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2016 г. № 198н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» (с внесенными изменениями),

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий из бюджета городского округа Клин на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), возврата остатков таких субсидий (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.
3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации Клинского муниципального района от 28.12.2017 г. № 3338 «Об утверждении Порядка определения объёма и

условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся на территории городского округа Клин на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в бюджет Клинского муниципального района».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет по адресу www.klincity.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансово-экономического управления Администрации городского округа Клин Евтушенко А.Ф.

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

Порядок определения объема и условий предоставления
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии
из бюджета городского округа Клин на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
возврата остатков таких субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидии из бюджета городского округа Клин бюджетным и автономным учреждениям (далее - Учреждения) в целях возмещения нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - Субсидии).

2. Расчет размера Субсидии производится на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3. Объем субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется по следующей формуле:

$$PN_{\text{мз}} = \sum (N_i * k_i) + N_{\text{им}}, \text{ где}$$

$PN_{\text{мз}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

N_i - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги (выполнение i-той работы);

k_i - объем оказания i-той муниципальной услуги (выполнения i-той работы);

$N_{\text{им}}$ - нормативные затраты на содержание имущества.

4. Нормативные затраты Учреждения на оказание муниципальных услуг определяются для каждой услуги отдельно.

5. К нормативным затратам на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) относятся:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ);

- затраты на общехозяйственные нужды.

6. К нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ), относятся:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда

работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы);

- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы).

7. В состав нормативных затрат на общехозяйственные нужды включаются затраты, которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) и к затратам на содержание имущества.

К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся:

- затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества);

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным данным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенным данным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал);

- прочие затраты на общехозяйственные нужды.

8. В состав нормативных затрат на содержание имущества Учреждения включаются:

- затраты на потребление тепловой энергии;

- затраты на потребление электрической энергии;

- затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества включаются в состав арендной платы и не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

9. В случае оказания Учреждением платных услуг в пределах муниципального задания, финансовое обеспечение затрат на оказание данных услуг осуществляется за вычетом средств, поступающих от платы за услуги.

В случае, если Учреждение оказывает сверх установленного

муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году.

10. Объем субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) рассчитывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, одновременно с формированием муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

11. Учреждению предоставлено право обращаться к учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), с предложением об уменьшении показателей задания и размера Субсидии. Таким образом, Учреждению предусмотрена возможность еще до окончания финансового года проанализировать процент выполнения муниципального задания, скорректировать размер субсидии в соответствии с ожидаемым объемом предоставляемых услуг или при необходимости запланировать средства в объеме, подлежащем возвращению в бюджет.

12. Главным распорядителем бюджетных средств городского округа Клин (далее – ГРБС), предоставляемым Субсидию Учреждению, является орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Клин на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС, как получателю средств местного бюджета.

14. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предоставляется Учреждению при соблюдении им следующих условий:

- использование субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

- утверждение органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципального задания Учреждению;

- заключение между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и Учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с типовой формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Соглашение).

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем, порядок и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Форма Соглашения по приложению № 1 к настоящему Порядку носит рекомендательный характер и при необходимости может быть изменена (с

соблюдением структуры) и дополнена иными пунктами по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

15. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям перечисляется на лицевые счета, открытые Учреждению в Финансово-экономическом управлении Администрации городского округа Клин (далее – ФЭУ).

16. Учреждение несет ответственность за достоверность представляемых органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, данных об использовании Субсидии, а также за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Учреждение представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет об использовании субсидии по форме, периодичности представления и в сроки, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

18. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в ФЭУ сводный отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

19. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя обязан обеспечить возврат в бюджет городского округа Клин субсидии на выполнение муниципального задания, предоставленной Учреждению при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, на основании отчета о выполнении муниципального задания, представленного органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

20. В случае исполнения Учреждением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено в муниципальном задании, в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, не позднее 30 календарных дней после представления годового отчета об исполнении муниципального задания направляет письменное требование Учреждению о частичном или полном возврате субсидий.

Учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления письменного требования от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной субсидии в бюджет городского округа Клин. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии.

21. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, не позднее 45 календарных дней с момента сдачи годового отчета об исполнении муниципального задания, представляет в ФЭУ заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату в бюджет городского округа Клин, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

22. Расходование в очередном финансовом году Учреждением не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии до рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не допускается.

23. Объем остатка субсидии на выполнение муниципального задания, предоставленной Учреждению, образовавшийся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (выполненных работ) ($R_{ост}$) определяется по формуле:

$$R_{ост} = \sum_i N_i^{услуга} + \sum_w N_w^{работа}, \text{ где}$$

$N_i^{услуга}$ - затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по i-ой муниципальной услуге в соответствующем финансовом году;

$N_w^{работа}$ - затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по w-ой работе в соответствующем финансовом году.

Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по i-ой муниципальной услуге ($N_i^{услуга}$), определяются по следующей формуле:

$$N_i^{услуга} = \sum_i N_i \cdot V_i^{не вып}$$

где N_i - нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$V_i^{не вып}$ - не выполненный объем муниципального задания по i-ой муниципальной услуге в соответствующем финансовом году.

Не выполненный объем муниципального задания по i-ой муниципальной услуге ($V_i^{не вып}$) определяется по следующей формуле:

$$V_w^{не вып} = V_i^{МЗ} - V_i^{откл} - V_i^{факт}, \text{ где:}$$

$V_i^{МЗ}$ - объем i-ой муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

$V_i^{откл}$ - установленное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, возможное отклонение от показателей, установленных в муниципальном задании по i-ой муниципальной услуге, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (при установлении);

$V_i^{факт}$ - фактическое значение объема i-ой муниципальной услуги за отчетный период в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания.

Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по w-ой работе ($N_w^{не вып}$), определяются исходя из затрат на выполнение w-ой работы пропорционально невыполненному объему w-ой работы с учетом возможного отклонения от показателей, установленных органом, осуществляющим функции и

полномочия учредителя в муниципальном задании по w-ой работе, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (при установлении).

24. В случае если муниципальное задание выполнено (в том числе если достигнуты показатели, установленные в муниципальном задании, с учетом их возможного отклонения, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным), то образовавшиеся в отчетном финансовом году остатки субсидии на выполнение муниципального задания могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденным в установленном порядке.

25. Контроль за целевым использованием Учреждением субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и иными уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами городского округа Клин.

26. Ответственность за нецелевое использование субсидии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Типовое соглашение
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

(наименование исполнительного органа муниципальной власти,
осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или
автономного учреждения) (далее - Учредитель)

в лице _____

(Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или
доверенности)

с одной стороны и бюджетное (или автономное учреждение)

(наименование учреждения) (далее - Учреждение)

в лице руководителя _____ действующего (ей)

(Ф.И.О.)

на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Учреждению из бюджета городского округа Клин в 20__ - 20__ годах субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) № ____ от _____ 20__ года (далее
- муниципальное задание).

**2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания**

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Клин на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств, как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере <1>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

3. Порядок перечисления субсидии

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____
(наименование кредитной организации) <2>

4. Взаимодействие сторон

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением

муниципального задания и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в течение ____ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Клин на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "___" _____ 20__ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Клин на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____
(реквизиты нормативного правового акта) <3>

<3> Указываются реквизиты нормативного правового акта, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной Учредителем для отчета о выполнении муниципального задания в срок до "___" _____ 20__ г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания в срок до "___" _____ 20__ г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Клин, в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

4.4.3. Обращаться к учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами городского округа Клин.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (указываются иные конкретные положения (при наличии)).

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.1.1.3. _____ (указываются иные случаи расторжения Соглашения).

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии подлежат возврату в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ).

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код глав	раздел, подраздел	целевая стат	вид расходов		всего
1	2	3	4	5	6	7
1					- до " __ " _____ 20__ г.	
2					- до " __ " _____ 20__ г.	
3					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					х	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					х	
ВСЕГО:						

Расчет
средств Субсидии, подлежащих возврату
в бюджет городского округа Клин
на 1 января 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризую щего объем муниципально й услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Клинского муниципаль ного района, рублей ***	
	уникаль ный номер реестров ой записи *	наимено вание *	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наиме новани е *	единица измерения				отклонение , превышаю щее допустимо е (возможно е) значение **
			(наимено вание показател я) *	(наимено вание показат еля) *	(наимено вание показат еля) *	(наимено вание показател я) *	(наимено вание показат еля) *		наиме новани е *	код по ОКЕ И *			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

* Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

** Указывается в соответствии с данными из отчета о выполнении муниципального задания.

*** Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Типовая форма
Дополнительного соглашения к Соглашению
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от " _ " _ N _

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" _ " _____ 20 _ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование исполнительного органа муниципальной власти,
осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или
автономного учреждения) (далее - Учредитель)

в лице _____

(Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или
доверенности)

с одной стороны, и бюджетное или автономное

(наименование учреждения) (далее - Учреждение)

в лице руководителя _____ действующего (ей)

(Ф.И.О.)

на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся
изменения.

1.1. в преамбуле <2>:

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от "___" _____ 20__ года" заменить словами "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от "___" _____ 20__ года";

1.3. в разделе 2 "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ (сумма прописью) _____ (код БК) увеличить/уменьшить на _____ рублей <3>;

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

1.4. в разделе 3 "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 на лицевой счет _____ заменить на лицевой счет _____;

1.4.2. в пункте 3.1.2 слова "в _____ (наименование кредитной организации)" заменить словами "в _____ (наименование кредитной организации)";

1.5. в разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "приложением N ____" заменить словами "приложением N ____";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.4. в пункте 4.1.6 слова "в течение ____ дней" заменить словами "в течение ____ дней";

1.5.5. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

"4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно

приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.;

1.5.6. в пункте 4.3.1 слова "в течение ____ дней" заменить словами "в течение ____ дней";

1.5.7. в пункте 4.3.2 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.";

1.5.8. в пункте 4.3.3 слова "определенном _____;
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)"
заменить словами "определенном _____;
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)";

1.5.9. в пункте 4.3.4.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.";

1.5.10. в пункте 4.3.4.2 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.";

1.5.11. в пункте 4.4.1 слова "не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г." заменить словами "не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.";

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

<4> В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел 7 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

1.8. приложение N ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения <5>	
_____ (подпись)	_____ (ФИО)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)

<5> В случае, предусмотренном подпунктом 6.1.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Сводный отчет
об использовании субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

на " ____ " _____ 20__ г.

тыс. руб.

№ п/п	Вид субсидии	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически освоено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Причины неиспользования средств
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО					

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

телефон _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об объемах субсидии, подлежащей возврату

в бюджет городского округа Клин

за _____ год

Дата составления (текущая)	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	
Учреждение (бюджетное, автономное)	
Соглашение	

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (рублей)
1.	Субсидия, подлежащая возврату по услугам	
2.	Субсидия, подлежащая возврату по работам	
3.	Всего подлежит возврату	

Руководитель

(уполномоченное лицо органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

телефон

подпись

расшифровка подписи