АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 ДЕК 2018 № 776-р

г. Клин
Московская область

Об утверждении Порядка доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объёмов финансирования при организации исполнения бюджета городского округа Клин

В соответствии со статьями 74, 219.1 и 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

1. Утвердить Порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объёмов финансирования при организации исполнения бюджета городского округа Клин (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего распоряжения признать утратившим силу распоряжение от 12.01.2016 г. № 2-р «Об утверждении Порядка организации исполнения бюджета Клинского муниципального района по расходам в части доведения объёмов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования».

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет по адресу www.klincity.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Финансово-экономического управления Администрации городского округа Клин Евтушенко А.Ф.

Глава городского округа Клин А.Д. Сокольская

Администрация городского округа Клин * Административное управление * Для копий * Московская область

Приложение
к распоряжению Администрации
городского округа Клин
от _____ № _____

ПОРЯДОК
доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования при организации исполнения бюджета городского округа Клин

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования при организации исполнения бюджета городского округа Клин по расходам (далее – Порядок) разработан на основании положений абзаца второго пункта 1 статьи 74, 219.1 и 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия Финансово-экономического управления Администрации городского округа Клин, ответственного за составление и исполнение бюджета городского округа Клин (далее - ФЭУ), главных распорядителей бюджетных средств и находящихся в их ведении распорядителей (получателей) средств бюджета (далее – ГРБС) городского округа Клин при доведении бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования (далее - бюджетные данные).

1.3. При доведении бюджетных данных обмен документами между ФЭУ и ГРБС осуществляется в электронном виде в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее - ГИС РЭБ) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, уполномоченных на то соответствующими распорядительными актами (далее - электронная подпись) и посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее – МСЭД).

В случае отсутствия у ГРБС технической возможности информационного обмена документами в электронном виде, обмен документами осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях.

2. Доведение бюджетных данных до главных распорядителей бюджетных средств городского округа Клин

2.1. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются ФЭУ в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением Совета депутатов городского округа Клин о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Решение).

Электронные документы по лимитам бюджетных обязательств формируются автоматически в ГИС РЭБ и утверждаются для ГРБС одновременно с утверждением сводной бюджетной росписи. ФЭУ утверждает лимиты бюджетных обязательств путем проставления в ГИС РЭБ даты принятия электронных документов, подписывает их электронной подписью и в течение одного рабочего дня со дня утверждения сводной бюджетной росписи доводит до ГРБС посредством МСЭД пакетом электронных документов.

2.2. Утверждение (изменение) предельных объемов финансирования по ГРБС на соответствующий квартал осуществляется ФЭУ в соответствии с утвержденным кассовым планом исполнения бюджета городского округа Клин в текущем финансовом году на основании выписки из кассового плана по расходам бюджета городского округа Клин на текущий финансовый год.

Утверждение (изменение) предельных объемов финансирования по главным распорядителям бюджетных средств городского округа Клин по расходам за счет межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации производится в пределах средств, поступивших в бюджет городского округа Клин в форме дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по предложениям ГРБС и в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются данные средства.

ФЭУ не позднее следующего рабочего дня со дня получения от ГРБС электронных документов о распределении (перераспределении) предельных объемов финансирования формирует в ГИС РЭБ электронный документ, содержащий утверждение (изменение) предельных объемов финансирования по лицевому счету ГРБС и проставляет дату принятия на электронном документе в случае его соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка.

2.3. В случае внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи в соответствии с принятым Решением Совета депутатов городского округа Клин о внесении изменений в Решение о бюджете и решением начальника ФЭУ по основаниям, установленными пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом дополнительных оснований, установленных статьей 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе Клин, ГРБС создает электронные документы в ГИС РЭБ в разрезе кодов по классификации расходов бюджета – кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ городского округа Клин и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов, классификации операций сектора государственного управления и аналитических кодов, подписывает электронными подписями уполномоченных должностных лиц главных распорядителей бюджетных средств и направляет в ФЭУ.

2.4. Не позднее следующего рабочего дня со дня получения от ГРБС электронных документов, уполномоченный работник ФЭУ осуществляет проверку

представленных электронных документов на соответствие следующим требованиям:

1) распределение (перераспределение) объемов бюджетных ассигнований, не должны превышать суммы бюджетных данных, доведенных ГРБС;

2) в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС, сумма измененного лимита бюджетных обязательств не должна быть меньше, чем сумма поставленных на учет бюджетных обязательств получателя средств бюджета городского округа Клин, а также плана закупок, сформированного заказчиком;

3) в случае уменьшения бюджетных данных, доведенных до ГРБС, суммы измененных бюджетных данных не должны быть меньше произведенных кассовых выплат получателя средств бюджета городского округа Клин;

4) на соответствие кодам бюджетной классификации расходов бюджета;

5) на соответствие аналитическим кодам, установленным в процессе планирования и исполнения бюджета городского округа Клин дополнительной классификации уполномоченными лицами, наделенными правами на создание, изменение и прекращение действия записей в соответствующем классификаторе, в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Клин и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств городского округа Клин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Клин) (далее – Порядок по СБР и БР);

6) на непревышение сумм предельных объемов финансирования утвержденному кассовому плану исполнения бюджета городского округа Клин в текущем финансовом году.

2.5. В случаях несоответствия сформированных электронных документов требованиям, установленным пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка, электронный документ возвращается на доработку в ГИС РЭБ уполномоченным работником ФЭУ.

2.6. В случаях соответствия сформированных электронных документов требованиям, установленным пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка, уполномоченный работник ФЭУ проставляет в ГИС РЭБ дату принятия электронного документа.

2.7. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования считаются утвержденными и доведенными ФЭУ до ГРБС с момента проставления в ГИС РЭБ даты принятия электронных документов.

Доведенные до ГРБС бюджетные данные (бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования) в ГИС РЭБ отражаются в Выписке из лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств.