



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РЕШЕНИЕ

30 марта 2020 года № 9/59

г. Клин
Московская область

Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области

В связи с оперативной ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы», руководствуясь Уставом городского округа Клин,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области (прилагается).

2. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий
муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение
затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории
городского округа Клин Московской области

Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области (далее – Порядок) определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к получателям субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

1. Получателями субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области (далее – Получатели субсидий, Субсидия) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность по сбору, вывозу и передаче на размещение отходов на территории городского округа Клин Московской области, осуществившие ликвидацию несанкционированных навалов мусора.

2. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат Получателей субсидии, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области (далее – территория городского округа Клин).

3. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Клин за счет собственных средств бюджета в рамках реализации подпрограммы «Благоустройство территорий» муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020 -2024 годы.

4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Клин на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Клин, и до которого доведены лимиты бюджетных обязательств, является Администрация городского округа Клин (далее – Администрация). Ответственным исполнителем по реализации мероприятий, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин, является Управление по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Клин.

6. Субсидия выделяется для возмещения затрат Получателя субсидий, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин.

7. Предоставление Субсидии Получателям субсидии осуществляется по результатам отбора Получателей субсидий, проведенного Администрацией, и на основании соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора.

8. Администрация проводит отборы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполнивших работы по ликвидации несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин до 31 декабря текущего финансового года.

Администрация размещает на официальном сайте городского округа Клин в информационной телекоммуникационной сети Интернет информацию о начале приема документов от претендентов на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин.

9. Субсидия на цели, указанные в п. 2 настоящего Порядка, предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которые должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

- получатели субсидии - юридические лица, индивидуальные предприниматели, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель не является получателем средств Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 2 настоящего Порядка;

- заявка на предоставление Субсидии направлена до даты завершения отбора, указанного в п.8 настоящего Порядка.

10. К Получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора:

- использование мусоровозов, оборудованных датчиками ГЛОНАСС, а именно мусоровозами, которые должны быть оснащены бортовым навигационно-связным оборудованием, обеспечивающим передачу мониторинговой информации в унифицированном формате в Региональную навигационно-информационную систему Московской области и в информационную систему, предназначенную для управления,

контроля и надзора в сфере обращения с ТКО на территории Московской области;

- наличие договоров о размещении отходов на объекте размещения отходов, внесенных в Государственный реестр объектов размещения отходов;

- соблюдение при осуществлении своей деятельности требований, установленных Распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.12.2017 № 872-РМ «Об утверждении Положения по организации деятельности по транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов на территории Московской области» (вместе с "Перечнем информации, подлежащей передаче в информационную систему, предназначенную для управления, контроля и надзора в сфере обращения с ТКО на территории Московской области").

11. Условием предоставления Субсидии является предоставление Получателем субсидии Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора с приложением фотоотчета в формате «было-стало», подтверждающего факт ликвидации несанкционированного навала мусора.

12. Получатель Субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

1) Заявку на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин Московской области (Приложение № 1 к Порядку);

2) Копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя.

3) Копию свидетельства о регистрации организации, *заверенную печатью и подписью руководителя.*

4) Копию лицензии на право осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов (*Представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации - Получателя субсидии.*)

5) Информационное письмо (*представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - Получателя субсидии*), содержащее:

информацию об отсутствии Получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении организации, с приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы (срок действия 30 дней с момента выдачи). В случае наличия задолженности, организация предоставляет подтверждающие документы о погашении задолженности;

банковские реквизиты организации для перечисления субсидии;

б) справку-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией

несанкционированных навалов мусора, с приложением фотоотчета в формате «было-стало», подтверждающего факт ликвидации несанкционированного навала мусора;

7) копии договоров о размещении отходов на объекте размещения отходов, внесенных в Государственный реестр объектов размещения отходов.

13. Рассмотрение документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня представления документов.

14. По результатам рассмотрения пакета документов принимается положительное (отрицательное) решение о результатах рассмотрения Заявки.

Критериями для принятия положительного решения являются:

- представление полного пакета документов;
- достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие Получателя субсидии критериям отбора, определенным пунктом 10 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) пакета документов и (или) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной информации.

15. В течении пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, проект Соглашения.

16. В течении пяти рабочих дней с даты отправления Администрацией проекта Соглашения Получатель субсидии представляет в Администрацию Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации (Приложение № 2 к Порядку).

17. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии в соответствующем периоде, определяется по формуле:

$$S = V \times T, \text{ где:}$$

S - размер субсидии

V – объем ликвидированных несанкционированных навалов мусора

T – предельный единый тариф на услуги ООО «Экопромсервис» по обращению с ТКО, утвержденный Правительством Московской области

18. Субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя субсидии в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Соглашения.

19. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней с момента предоставления Субсидии из бюджета городского округа Клин представляет в Администрацию отчет о получении субсидии, на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин, по форме, установленной в Соглашении (приложение № 2 к Соглашению).

20. Администрация и органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

21. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Клин.

22. В случае нарушения Получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе по фактам проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок, не перечисления средств исполнителю работ, а также использования средств, не подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации или органов муниципального финансового контроля в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)

Исх. № ____ от _____ 20__ г.

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ
на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов
мусора на территории городского округа Клин Московской области**

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:
Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность:

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ факс _____

Электронный адрес _____

ИНН	_____
КПП	_____

Банковские реквизиты организации _____

(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.)

2. К заявке прилагаются следующие документы:

п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия устава организации, <i>заверенная печатью и подписью руководителя</i>	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Актуальная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Копия на ... л. в 1 экз.
3	Копия лицензии на право осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов (<i>Представляется заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя организации – Получателя субсидии</i>)	Копия на ... л. в 1 экз.
4	Информационное письмо (<i>представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации – Получателя субсидии</i>), содержащее: - информацию об отсутствии Получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый	Оригинал на ... л. в 1 экз.

	<p>Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;</p> <p>- сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении организации, с приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;</p> <p>- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы (срок действия 30 дней с момента выдачи). В случае наличия задолженности организация предоставляет подтверждающие документы о погашении задолженности;</p> <p>- банковские реквизиты организации для перечисления субсидии;</p>	
5	- справка расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора с приложением фотоотчета в формате «было-стало», подтверждающего факт ликвидации несанкционированного навала мусора;	Оригинал на ... л. в 1 экз. и фотоотчет с указанием адреса
6	копии договоров о размещении отходов на объекте размещения отходов, внесенных в Государственный реестр объектов размещения отходов	Копия на ... л. в 1 экз.

3. Ликвидация несанкционированных навалов мусора проведена по адресам, указанным в Справке-расчет.

4. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):

_____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))

5. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Клин.

6. Организация несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

7. Организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных Администрации городского округа Клин.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

Регистрационный номер заявки	
Дата принятия заявки	

СОГЛАШЕНИЕ № _____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С
ЛИКВИДАЦИЕЙ НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫХ НАВАЛОВ МУСОРА НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Городской округ Клин Московской области

«__» _____ 20__ г.

Администрация городского округа Клин Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы городского округа Клин, действующей на основании Устава городского округа Клин, принятого решением Совета депутатов городского округа Клин от 14.05.2018 № 4/13 «О принятии Устава городского округа Клин», Решения Совета депутатов городского округа Клин от 20.02.2018 № 4/7 «Об избрании Главы городского округа Клин, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальной программой «Формирование современной городской среды городского округа Клин» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 (с изменениями), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20__ году субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин (далее – Субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением, правовыми актами городского округа Клин.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Клин за счет собственных средств бюджета.

1.3. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии, затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора по адресам, указанным в Справке-расчете № _____ о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Справка-расчет).

1.4 Размер субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Клин за счет собственных средств бюджета составляет в 20__ году _____ (_____) руб. _____ коп.

2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного Администрацией в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин, утвержденным постановлением Администрации городского округа Клин от _____ № _____

(реквизиты и название нормативного акта ОМСУ об утверждении Порядка предоставления субсидий)

(далее – Порядок).

2.2. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Клин в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, как получателю средств бюджета городского округа Клин, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Администрации 001, раздел 05, подраздел 03, целевая статья 172010062М, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Благоустройство территорий» муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

2.3. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет не более десяти рабочих дней с момента заключения Соглашения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация:

3.1.1. Перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.3. настоящего Соглашения.

3.1.2. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

3.1.3. Вправе совместно с органами муниципального финансового контроля осуществлять контроль использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок по возмещению затрат и подтверждение фактических затрат связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин.

3.1.4. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Управление.

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Представляет Администрации документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.2. Представляет Администрации Отчет о получении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Соглашению в течение пяти рабочих дней с момента получения из бюджета городского округа Клин суммы возмещения затрат.

3.2.3. Дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок достоверности представленных документов и использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.2.4. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения в бюджет городского округа Клин при получении соответствующего уведомления от Администрации.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в

документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ года.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Администрацию отчетности в соответствии с п. 3.2.2 настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При не достижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Администрация
городского округа Клин:**

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН _____ / КПП _____

Получатель субсидии:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН _____ / КПП _____

Справка-расчет № _____

о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора
на территории муниципального образования _____ Московской области
(наименование муниципального образования)

Получатель субсидии _____
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

№ п/п	Адрес ликвидированных несанкционированных навалов мусора на территории муниципального образования	Объем выявленных несанкционированных навалов мусора по данным Госадмтехнадзора МО, куб.м.	Объем ликвидированных несанкционированных навалов мусора, куб.м.	Предельный единый тариф на услуги ООО «Экопромсервис» по обращению с ТКО, руб.	Сумма возмещения, (гр.4*гр.5) руб.	Доля ликвидированных несанкционированных навалов мусора в общем количестве выявленных навалов мусора (гр.4/гр.3)*100
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
	ИТОГО:	X				

Руководитель _____
(наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы)

(подпись)

Главный бухгалтер _____
МП (наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы)

(подпись)

**Информация по объемам, указанным в справке-расчете проверена территориальным отделом
Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области**

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расчет проверен муниципальным образованием городская округ Клин

Глава городского округа Клин _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансово-экономического управления Администрации
городского округа Клин _____

МП (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель: начальник Управления по вопросам ЖКХ Администрации
городского округа Клин _____

ОТЧЕТ

о получении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора
на территории городского округа Клин

Получатель субсидии _____
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

Наименование субсидии	№ Справки-расчет	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, согласно Справки-расчет (руб.)	Получены суммы возмещения (руб.)
Субсидия юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории городского округа Клин			

_____ (_____)
М.П. (ФИО) (подпись)