



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РЕШЕНИЕ

20 декабря 2019 года № 8/52

г. Клин,
Московская область

Об утверждении Положения «О Благодарственном письме Председателя
Совета депутатов городского округа Клин»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 26.09.2006 № 154/2006-ОЗ «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области», в целях поощрения граждан и коллективов организаций за достижения в социально-экономической жизни городского округа Клин, активное участие в общественной деятельности,

Совет депутатов городского округа Клин Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «О Благодарственном письме Председателя Совета депутатов городского округа Клин». (Прилагается).
2. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети «Интернет».

Глава городского округа Клин



А.Д. Сокольская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

1. Благодарственное письмо Председателя Совета депутатов городского округа Клин (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан, трудовых коллективов, общественных организаций за активное участие в социально-экономическом, культурном развитии городского округа Клин, развитии местного самоуправления на территории городского округа Клин, активную общественную деятельность.

Образец бланка Благодарственного письма содержится в Приложении 1 к настоящему Положению.

2. Представление к награждению Благодарственным письмом Председателя Совета депутатов городского округа Клин может быть приурочено к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

Представление к награждению Благодарственным письмом подписывается руководителем учреждения (организации) либо его заместителем.

3. Для рассмотрения инициативы о награждении Благодарственным письмом на имя Председателя Совета депутатов городского округа Клин (далее – Председатель Совета) направляются следующие документы:

1) Для награждения гражданина:

- ходатайство о награждении гражданина с указанием личного вклада в социально-экономическое развитие городского округа Клин, высокие профессиональные достижения в производственной, общественной или иной деятельности, описание заслуг и достижений;

- представление, оформленное по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

- протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива о выдвижении кандидатуры;

- согласие на обработку персональных данных.

2) Для награждения трудовых коллективов, общественных организаций:

- ходатайство с указанием социально значимой деятельности, трудовых достижений, вклада трудового коллектива или организации в социально-экономическое развитие городского округа Клин;

- представление, оформленное по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

Документы о награждении рассматриваются Председателем Совета депутатов и могут быть направлены в постоянную депутатскую комиссию для предварительного рассмотрения в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов имеет право награждать граждан, трудовые коллективы и организации Благодарственным письмом по своей инициативе.

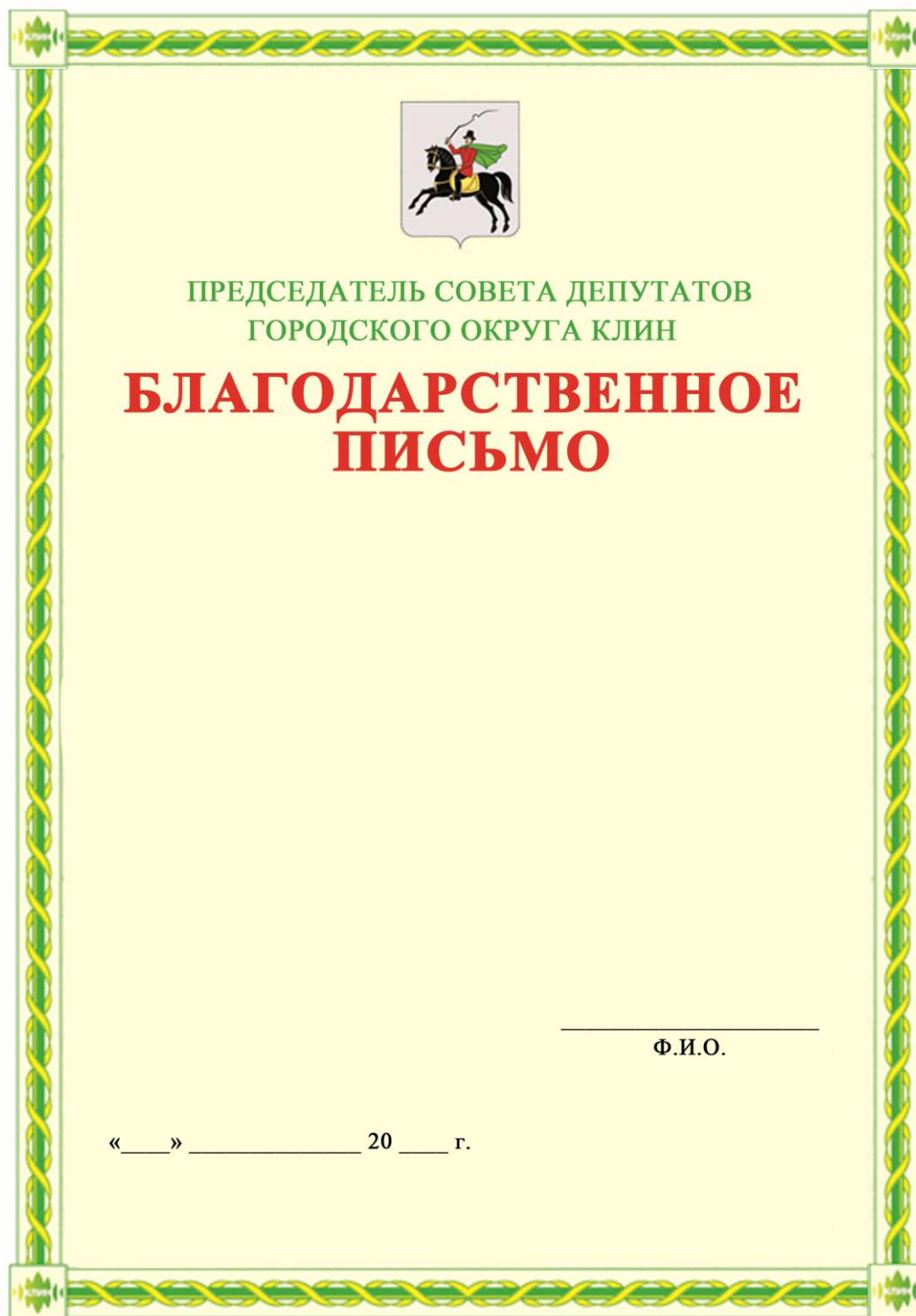
5. Награждение Благодарственным письмом производится на основании распоряжения Председателя Совета депутатов.

6. Благодарственное письмо подписывается Председателем Совета депутатов и заверяется печатью Совета депутатов.

7. Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке Председателем Совета депутатов или по его поручению заместителем председателя Совета депутатов.

8. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета депутатов о награждении Благодарственным письмом, учет, регистрацию награждаемых осуществляет отдел Администрации городского округа Клин, обеспечивающий деятельность Совета депутатов.

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА
БЛАГОДАРСТВЕННОГО ПИСЬМА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ
ПИСЬМО**

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению «О Благодарственном письме
Председателя Совета депутатов городского
округа Клин»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАГРАЖДЕНИЮ ГРАЖДАНИНА
БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА КЛИН

1. Фамилия, Имя, отчество _____

2. Должность, место работы (службы) _____

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

5. Место рождения _____

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного
заведения, год окончания)

8. Наличие наград (поощрений), даты награждения (поощрения):

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы (службы) _____ в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____

11. Трудовая (служебная) деятельность:

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
Награждению.

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению «О Благодарственном письме
Председателя Совета депутатов городского
округа Клин»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ,
ПРЕДПРИЯТИЯ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

1. _____
(полное наименование коллектива учреждения, организации, предприятия)

2. Дата образования организации _____
(число, месяц, год)

4. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____

5. Финансово-экономические показатели, вклад в социально-экономическое развитие
городского округа Клин и иные достижения организации _____

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.