



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08 АПР 2021

№

588

г. Клин
Московская область

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Клин в период школьных каникул 2021 года, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить состав координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул 2021 года (приложение №1).

2. Утвердить Положение о координационном совете по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Клин (приложение №2).

3. Утвердить Порядок расходования бюджетных средств на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году в городском округе Клин (приложение №3).

4. Определить следующие места проведения летней оздоровительной кампании на территории городского округа Клин:

4.1. Образовательные учреждения городского округа Клин - оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте от 7 до 15 лет;

4.2. Муниципальное автономное учреждение городского округа Клин «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ» – однодневные оздоровительные площадки для детей в возрасте от 7 до 15 лет.

5. Открыть на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №13 специализированную группу для детей-инвалидов, обучавшихся в 2020-2021 учебном году на дому с применением дистанционных образовательных технологий в рамках оздоровительного лагеря дневного пребывания (п.4.1.).

6. Установить для лагерей, указанных в п.4.1:

6.1. Сроки смен: 1 смена: 01.06.2021 – 29.06.2021;

2 смена: 30.06.2021 – 27.07.2021;

3 смена: 28.07.2021 – 24.08.2021;

6.2. Оплату питания из расчета не более 240 (двести сорок) руб. 00 коп. на одного человека в день, в т.ч. 180 (сто восемьдесят) руб. 00 коп. за счет бюджетных средств, 60 (шестьдесят) руб. 00 коп. за счет родительской платы;

6.3. Стоимость путевки на проведение смены лагеря с дневным пребыванием детей за 20 дней в размере 2500 (две тысячи пятьсот) руб. 00 коп. (за счет средств родителей) на основании сметы расходов (приложение №4).

7. Установить для однодневных оздоровительных площадок, указанных в п.4.2:

7.1. Срок проведения: 01.06.2021 – 31.12.2021;

7.2. Стоимость одного дня пребывания – 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. на основании сметы расходов (приложение №5).

8. Освободить от оплаты стоимости путевки родителей детей специализированной группы, указанной в п.5.

9. Управлению образования Администрации городского округа Клин (Завальнюк Е.В.):

9.1. Осуществлять координацию деятельности заинтересованных структур по проведению летней оздоровительной кампании в городском округе Клин;

9.2. Организовать работу по открытию лагерей, указанных в п.4.1.;

9.3. Утвердить приказом по Управлению образования Администрации городского округа Клин реестр оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений в период летней оздоровительной кампании 2021 года не позднее 10 рабочих дней до открытия первой смены;

9.4. Производить контроль над организацией работы по функционированию лагерей, указанных в п.4;

9.5. Разработать Положение о смотре-конкурсе лагерей с дневным пребыванием детей и провести смотр-конкурс в августе - сентябре 2021 года;

9.6. Организовать проведение акарицидных обработок открытых территорий в учреждениях, организующих летний оздоровительный отдых детей, в целях профилактики клещевого боррелиоза и клещевого энцефалита непосредственно перед открытием первой смены;

9.7. Организовать своевременное медицинское обследование в лечебно-профилактических учреждениях персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей дневного пребывания;

9.8. Организовать сбор и учет родительской платы;

9.9. Обеспечить безопасность, сохранение жизни и здоровья детей в лагерях дневного пребывания в период летней оздоровительной кампании.

10. Организовать приобретение путевок в загородные лагеря республики Крым и в лагеря военно-патриотической направленности для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с административным регламентом оказания муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации городского округа Клин от 18.06.2020 № 903 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления органами местного самоуправления городского округа Клин муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

11. Установить размер частичной компенсации стоимости путевки – 90% от полной стоимости путевки, но не превышающей в рублевом эквиваленте размера

компенсации (за исключением лагерей, указанных п.4.), утвержденного постановлением Правительства Московской области от 12 марта 2012 года N 269/8 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области» (в редакции от 11.09.2012 N 1100/34, от 27.12.2012 N 1584/47, от 05.06.2013 N 365/21, от 18.07.2014 N 557/27, от 12.05.2015 N 327/17, от 20.06.2017 N 435/19, от 24.10.2017 N 885/39, от 15.07.2019 N 420/21, от 31.07.2019 N 463/22, от 14.01.2020 N 6/1, от 12.02.2020 N 42/2, от 26.03.2020 N 142/7, от 18.12.2020 N 980/41):

11.1. В загородные организации отдыха и оздоровления – 18543 (восемнадцать тысяч пятьсот сорок три) руб. 00 коп. (за 21 день пребывания);

11.2. В санаторно-курортные организации – 23814 (двадцать три тысячи восемьсот четырнадцать) руб. 00 коп. (за 21 день пребывания). В случае приобретения путевки иной продолжительности, но не более чем на 24 дня, ее стоимость изменяется пропорционально фактической продолжительности.

12. Начальнику Финансово-экономического управления Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) производить финансирование расходов на организацию оздоровительной кампании в рамках мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, проводимые муниципальными образованиями Московской области муниципальной программы городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024годы.

13. Управлению социально-значимых проектов Администрации городского округа Клин (Кутилова О.С.) предусмотреть в учреждениях культуры и искусства в период школьных каникул льготное культурно-экскурсионное обслуживание детей и подростков, провести выставки детского творчества и конкурсы художественной самодеятельности, организовать выездные детские спектакли и спортивные мероприятия в лагерях с дневным пребыванием детей.

14. Рекомендовать ГБУЗ МО «Клинская детская городская больница» и ГАУЗ МО «Клинская городская больница» (Стебловская О.П.) обеспечить учреждения, организующие отдых и оздоровление детей, медицинским персоналом в соответствии с заявками.

15. Рекомендовать территориальному отделу территориального управления Роспотребнадзора по Московской области в Клинском и Солнечногорском районах (Бурлаков И.Л.) обеспечить осуществление санитарно-эпидемиологического контроля за деятельностью детских оздоровительных учреждений.

16. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Клин (Ковтунов А.М.) проконтролировать соблюдение требований пожарной безопасности руководством объектов пребывания детей и подростков для организации отдыха и оздоровления.

17. Рекомендовать Отделу министерства внутренних дел России по городскому округу Клин (Гайдаров В.Г.) обеспечить общественный порядок и безопасность при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления.

18. Рекомендовать ГКУ МО «Клинский центр занятости населения» (Молчанова Т.А.) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Клин (Арбузова О.А.) осуществлять координацию деятельности по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также иных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

19. Рекомендовать Клинскому Управлению социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области (Воронов И.Н.) осуществлять ежемесячный мониторинг эффективности организации (проведения) оздоровительной кампании, в том числе мониторинг численности оздоровленных детей из числа, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

20. Управлению образования Администрации городского округа Клин (Завальнюк Е.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

21. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Тимофееву Н.Н.

Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа Клин



Э.Ю. Каплун

Приложение №1
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 08 АПР 2021 № 588

Состав координационного совета по организации
отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
в период школьных каникул 2021 года

Председатель координационного совета:

Тимофеева Нелля Николаевна

заместитель Главы Администрации
городского округа Клин.

Заместитель председателя
координационного совета:

Завальнюк Елена Васильевна

начальник Управления образования
Администрации городского округа Клин.

Секретарь координационного совета:

Самойленко Елена Сергеевна

главный эксперт Управления образования
Администрации городского округа Клин.

Члены координационного совета:

Евтушенко Анна Федоровна

начальник Финансово-экономического
управления Администрации городского
округа Клин;

Кутилова Оксана Сергеевна

начальник Управления социально-
значимых проектов Администрации
городского округа Клин;

Лобанов Павел Иванович

начальник Управления по вопросам
безопасности Администрации городского
округа Клин;

Воронов Илья Николаевич

начальник Клинского Управления
социальной защиты населения
Министерства социального развития
Московской области;

Стебловская Ольга Павловна

главный врач ГБУЗ МО «Клинская
детская городская больница»;

Ковтунов Андрей Михайлович

начальник ОНД и ПР по городскому
округу Клин УНД и ПР ГУ МЧС России
по Московской области;

Бурлаков Иван Львович

начальник территориального отдела
федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и

благополучия человека по Московской области в Клинском, Солнечногорском районах;

Арбузова Ольга Александровна

заместитель председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Клин;

Молчанова Татьяна Алексеевна

директор ГКУ МО «Клинский центр занятости населения»;

Гайдаров Владимир Геннадьевич

начальник ОМВД России по городскому округу Клин.

Положение
о координационном совете по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков
городского округа Клин

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории городского округа Клин (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения вопросов и выработки рекомендаций, по вопросам организации отдыха, оздоровления, трудовой занятости и воспитания детей и подростков на территории городского округа Клин.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Клин, настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Совета

2.1. Основная цель деятельности Совета - создание условий для качественного отдыха и оздоровления детей городского округа Клин.

2.2. Основные задачи Совета:

2.2.1. Регулирование вопросов, связанных с организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления;

2.2.2. Объединение субъектов и учреждений городского округа Клин, занимающихся организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления (далее - субъекты), для планирования и оперативного решения вопросов по реализации государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления;

2.2.3. Организация взаимодействия субъектов, занимающихся организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления на территории городского округа Клин;

2.2.4. Выработка согласованных решений по совершенствованию и развитию системы отдыха детей и их оздоровления;

2.2.5. Организация и проведение муниципальной межведомственной приёмки организаций отдыха и оздоровления детей летнего, сезонного и круглогодичного функционирования, организующих на базе инфраструктуры детского отдыха и оздоровления загородные лагеря отдыха и оздоровления детей (оздоровительные смены), лагеря дневного пребывания, расположенных на территории городского округа Клин;

2.2.6. Организация и проведение плановых и внеплановых проверок деятельности организаций отдыха и оздоровления детей летнего, сезонного и круглогодичного функционирования, организующих на базе инфраструктуры детского отдыха и оздоровления загородные лагеря отдыха и оздоровления детей (оздоровительные смены), лагеря дневного пребывания, расположенных на территории городского округа Клин;

2.2.7. Подведение итогов, обобщение опыта, корректировка программ и планов, связанных с организацией отдыха детей и их оздоровления в текущем году.

3. Функции Совета

3.1. Совет выполняет следующие функции:

3.1.1. Определяет стратегии и тактики развития детского отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время на территории городского округа Клин;

3.1.2. Анализирует ситуацию, вырабатывает предложения, рекомендаций по организации оздоровительной кампании;

3.1.3. Анализирует выполнение структурными подразделениями Администрации городского округа Клин мероприятий по обеспечению оздоровления и отдыха детей, нуждающихся в особой заботе государства, занятости детей, сохранению и эффективному использованию сети оздоровительных учреждений в интересах детей;

3.1.4. Рассматривает вопросы эффективного использования средств, предназначенных на проведение оздоровительной кампании.

3.2. Совет осуществляет контроль за:

3.2.1. Ходом организации оздоровительной кампании;

3.2.2. Своевременностью сбора, анализа и обобщения оперативной и статистической отчетности по организации отдыха и использования финансовых средств.

3.3. Координационный Совет является организатором смотра-конкурса оздоровительных учреждений всех типов на территории городского округа Клин. Подводит итоги смотра-конкурса, принимает меры к обобщению и распространению эффективных форм и методов работы с детьми и подростками в каникулярный период.

4. Права Совета

Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесённые к его компетенции;

4.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей учреждений, организаций, предприятий независимо от форм собственности и иных заинтересованных органов по вопросам, связанным с организацией каникулярной занятости детей;

4.3. Принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера в адрес учреждений, организаций, предприятий независимо от форм собственности и иных заинтересованных органов по вопросам, связанным с организацией каникулярной занятости детей;

4.4. Создавать комиссии (рабочие группы) из членов координационного совета, а также других специалистов для подготовки предложений по соответствующим проблемам;

4.5. Вносить предложения по перераспределению финансовых средств в пределах финансирования по оздоровительной кампании с учётом необходимости текущего момента;

4.6. Контролировать реализацию мероприятий летней оздоровительной кампании на территории городского округа Клин;

4.7. Устанавливать количество бесплатных и льготных путевок в формах оздоровления и отдыха детей, финансируемых за счет средств бюджета городского округа Клин;

4.8. Согласовывать нормативы оплаты стоимости путевок в формах оздоровления и отдыха детей, финансируемых за счет средств бюджета городского округа Клин;

4.9. Утверждать дислокации форм оздоровления и отдыха детей;

4.10. Утверждать Единый план мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей.

5. Организация деятельности

5.1. Положение о Совете, персональный состав совета утверждаются Постановлением Администрации городского округа Клин.

5.2. Председателем Совета является заместитель главы Администрации городского округа Клин по социальным вопросам.

5.3. Заместителем председателя Совета является начальник Управления образования Администрации городского округа Клин.

5.4. Повестка заседаний Совета формируется председателем совета в соответствии с утвержденным планом работы.

5.5. Заседания Координационного Совета проводятся по мере необходимости, но, не реже одного раза в полгода.

5.6. Заседание Координационного Совета правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей состава координационного Совета.

5.7. Члены Координационного Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов координационного Совета.

5.9. Каждый член Координационного Совета имеет право изложить по рассматриваемому вопросу в письменной форме собственное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания координационного Совета.

5.10. Председатель Координационного Совета проводит заседания, осуществляет руководство, вносит предложения по изменению состава. Заместитель председателя координационного Совета исполняет обязанности председателя во время его отсутствия.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета обеспечивает секретарь, который извещает членов совета о месте и времени проведения заседания, ведёт протоколы, готовит проекты решений, доводит решения совета до всех членов и исполнителей, решает вопросы информационного и документального обеспечения.

Порядок расходования бюджетных средств на
мероприятия по организации отдыха и оздоровления
детей в каникулярное время в 2021 году в городском
округе Клин

1. Настоящий порядок регулирует правоотношения, связанные с организацией отдыха и оздоровления детей городского округа Клин за счет средств местного бюджета и средств субсидии, выделенной из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время в 2021 году.

2. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:

2.1. Организации отдыха и оздоровления – организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях);

2.2. Санаторно-курортные организации – организации, осуществляющие лечебный процесс, имеющие статус лечебно-профилактических организаций и функционирующие на основании предоставленной в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензии на осуществление медицинской деятельности (далее – организации отдыха и оздоровления детей).

3. Главным распорядителем средств субсидии, выделенной из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, и средств местного бюджета на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей является Управление образования Администрации городского округа Клин (далее – Управление образования), которому Администрацией городского округа Клин делегируются данные полномочия.

4. Расходование средств носит целевой характер, средства не могут быть использованы на иные цели.

5. Средства субсидии из бюджета Московской области расходуются на полную или частичную:

5.1. Оплату питания детей в лагерях дневного пребывания;

5.2. Компенсацию стоимости путевок для детей (от 7 до 15 лет (включительно) граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в

Московской области и работающих в бюджетных организациях, финансируемых из бюджета городского округа Клин, в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Российской Федерации, включенных в единый реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, в каникулярное время 2021 года;

5.3. Оплату стоимости путевок в загородные лагеря республики Крым и лагеря военно-патриотической направленности для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в пределах выделенного на данные цели финансирования.

6. Средства местного бюджета расходуются на:

6.1. Оплату питания детей в лагерях дневного пребывания;

6.2. Организацию работы лагерей дневного пребывания, проведение акарицидной обработки в учреждениях, оплату медицинских услуг;

6.3. Организацию работы однодневных лагерей;

6.4. Организацию и проведение многодневных походов;

6.5. Оплату однодневных оздоровительных площадок для детей в возрасте от 7 до 15 лет в Муниципальном автономном учреждении городского округа Клин «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ»;

6.6. Компенсацию стоимости путевок, для детей (от 7 до 15 лет (включительно) граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в Московской области, в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Российской Федерации, включенных в единый реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, в каникулярное время, в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных на данные цели.

7. Для получения частичной компенсации стоимости путевок, приобретенных родителями (законными представителями несовершеннолетнего), родители (законные представители несовершеннолетнего) представляют в Управление образования следующие документы:

7.1. Заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего) о частичной компенсации стоимости путевки (приложение №1 к Порядку);

7.2. Копию паспорта;

7.3. Справку с места работы;

7.4. Копию свидетельства о рождении ребенка;

7.5. Договор на приобретение путевки либо договор на оказание услуг, заключенный между родителем и организацией, предоставляющей путевку;

7.6. Расчетные документы, подтверждающие оплату путевки (кассовый чек либо, при отсутствии расчетно-кассового аппарата, квитанцию к приходному кассовому ордеру);

7.7. Отрывной талон к путевке или иной документ, подтверждающий пребывание ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением подлинника для сверки. Прием заявления на предоставление компенсации регистрируется в журнале регистрации. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление неполных и заведомо недостоверных сведений является основанием для принятия решения об отказе в выплате компенсации.

8. Частичная компенсация стоимости путевки производится не более одного раза в календарном году на каждого ребенка.

9. Для осуществления финансирования мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин представляются документы в соответствии с Порядком исполнения бюджета городского округа Клин.

10. Контроль за целевым использованием средств осуществляет главный

распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

11. Управление образования осуществляет предоставление в Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин отчета о расходовании субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время:

11.1. Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом по формам 1 и 2 приложения №2 к Порядку;

11.2. Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом по форме 3 приложения №2 к Порядку;

11.3. По итогам года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, – по формам 1, 2, 3 приложения №2 к Порядку.

12. Субсидия из бюджета Московской области, не использованная до 30 декабря текущего финансового года, должна быть полностью возвращена в бюджет Московской области в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Клин.

Приложение №1
к Порядку, утвержденному
постановлением Администрации
городского округа Клин
от 08 АПР 2021 № 588

Форма

Начальнику Управления
образования Администрации
городского округа Клин

Ф.И.О.

от _____
Ф.И.О.

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О полностью)

работающая (ий) _____
(место работы)

проживающая (ий) _____

(адрес проживания, мобильный телефон)

прошу выплатить мне частичную компенсацию стоимости путевки на моего ребенка

(имя ребенка, дата его рождения)

Отдыхавшего в _____
(наименование лагеря)

Подписывая данное заявление, даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка.

(подпись)

(дата)

Форма 3

№ п/п	Средства бюджета Московской области (субсидии, руб.)						Предусмотренные на год средства бюджета образования Московской области на мероприятия по оздоровительной кампании детей	Фактически произведенные расходы за счет средств бюджета муниципального образования Московской области
	Наименование муниципального образования Московской области	Предусмотрено на год	Получено	Фактические расходы, всего	Кассовые расходы, всего			
1	2	3	4	5	6	7	8	

Начальник Управления образования

« » 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

Исполнитель:

(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы) (контактный телефон)

*Отчет по каждой из форм 1-3 предоставляется с периодичностью, указанной в п. 11 порядка за подписью Начальника Управления образования и исполнителя.

Приложение № 4
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 08 АПР 2021 № 588

Смета расходов

№ п/п	Наименование расходов для определения стоимости путевки	Сумма, рублей
1	2	3
1.	Питание 1 ребенка за 20 дней пребывания	1 200,00
2.	Оплата труда с перечислениями взносов в фонды	1 000,00
3.	Прочие расходы (организационные, медицинские, канцелярские, хозяйственные расходы, укрепление МТБ)	300,00
ИТОГО: стоимость путевки за 20 дней пребывания		2 500,00

Приложение № 5
к постановлению Администрации
городского округа Клин
от 08 АПР 2021 № 588

Смета расходов на проведение однодневных
оздоровительных площадок для детей в возрасте от 7 до 15 лет
на базе Муниципального автономного учреждения городского
округа Клин «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, рублей
1	2	3
1.	Питание 1 ребенка	580,00
2.	Оплата труда с перечислениями взносов в фонды	341,00
3.	Расходы на оплату коммунальных услуг	25,00
4.	Расходы на оплату услуг охраны	54,0
ИТОГО: стоимость путевки за 1 день пребывания		1 000,00